|  |  |
| --- | --- |
| **2.03.01 KNIHOVNÍK** |  |
| **Současný stav** | **Návrh** |
| **6. platová třída**  |   |
| 1. Provádění základních knihovnických prací, například výpůjční služby podle přesných podkladů a pokynů. |  |
| **7. platová třída**  |  |
| 1. Samostatné zajišťování chodu knihovny s univerzálním fondem a lokální působností. |  |
| 2. Organizování knihovního fondu v knihovnách s lokální působností. |  |
| 3. Revize knihovních sbírek a zpracovávání knihovního fondu pro potřeby výpůjčního procesu v knihovnách s lokální působností. |  |
| 4. Aktualizace katalogů podle stanovených metodik v knihovnách s lokální působností. |  |
| 5. Základní informační služby v knihovnách s lokální působností. |  |
| 6. Samostatné zajišťování agend souvisejících s ochranou fondů (mikrofilmování, digitalizace, péče o knihovní fondy). |  |
| **8. platová třída**  |  |
| 1. Samostatné zajišťování chodu knihovny s univerzálním fondem a regionální působností. |  |
| 2. Knihovnické a bibliografické, referenční a informační služby v knihovnách s lokální působností. |  |
| 3. Zajišťování vnitrostátních meziknihovních služeb v knihovnách s lokální působností. |  |
| 4. Organizování knihovního fondu s regionální působností. |  |
| 5. Samostatná katalogizace podle standardů a stanovených metodik v knihovnách s lokální působností. |  |
| 6. Revize knihovního fondu v knihovnách s regionální nebo krajskou působností. |  |
| **9. platová třída**  |  |
| 1. Samostatné zajišťování chodu knihovny se specializovaným fondem. |  |
| 2. Profilování fondů v knihovnách s lokální působností. |  |
| 3. Knihovnické a bibliografické, referenční a informační služby v knihovnách s regionální působností. |  |
| 4. Zajišťování vnitrostátních meziknihovních služeb v knihovnách s regionální působností. |  |
| 5. Organizace ochrany a revizí knihovního fondu v knihovnách s regionální působností. |  |
| 6. Aktualizace knihovních fondů v knihovnách s regionální působností. |  |
| 7. Samostatná katalogizace podle stanovených metodik v knihovnách s regionální působností. |  |
| 8. Organizace knihovního fondu v knihovnách s krajskou působností. |  |
| **10. platová třída**  |  |
| 1. Profilování fondů a vedení specializovaných akvizičních činností na regionální úrovni. |  |
| 2. Knihovnické a bibliografické, referenční a informační služby uživatelům ve specializovaných knihovnách s regionální působností. |  |
| 3. Správa a organizace specializovaných samostatných studoven v knihovnách s regionální působností. |  |
| 4. Zajišťování vnitrostátních meziknihovních služeb v knihovnách s celostátní působností. |  |
| 5. Koordinace ochrany a revizí knihovního fondu, vedení a doplňování systémů evidence a ukládání knihovních fondů v knihovnách s celostátní působností. |  |
| 6. Aktualizace knihovních fondů z hlediska obsahu a druhu dokumentů v knihovnách s celostátní působností. |  |
| 7. Samostatná katalogizace podle standardů a stanovených metodik přesahující regionální působnost. |  |
| 8. Koordinace meziknihovních služeb v knihovnách s krajskou působností. |  |
| 9. Tvorba všeobecných faktografických a bibliografických databází včetně zpracování dokumentů. |  |
| 10. Metodická, konzultační a poradenská činnost v knihovně s regionální působností (metodik). |  |
| **11. platová třída**  |  |
| 1. Komplexní obsahové a druhové profilování knihovních fondů, usměrňování specializovaných akvizičních činností na celostátní úrovni. |  |
| 2. Tvorba speciálních bibliografických a faktografických databází na základě obsahové analýzy dokumentů. |  |
| 3. Tvorba tezaurů a souborů jmenných a věcných národních autorit. |  |
| 4. Zpracovávání historických fondů včetně analytického popisu. |  |
| 5. Zajišťování mezinárodní meziknihovní výpůjční služby v knihovnách s celostátní působností. |  |
| 6. Komplexní knihovnické a bibliografické, referenční a informační služby uživatelům v knihovnách s celostátní působností. |  |
| 7. Správa a organizace specializovaných samostatných studoven v knihovnách s celostátní působností. |  |
| 8. Posuzování rozsáhlých a specializovaných fondů (revize). |  |
| 9. Koordinace katalogizace na regionální nebo celostátní úrovni včetně vytváření metodik katalogizace s vazbami na národní a mezinárodní standardy. |  |
| 10. Metodická, konzultační a poradenská činnost v knihovně s krajskou působností (metodik). |  |
| 11. Koordinace digitalizace knihovních fondů na celostátní úrovni, návrhy změn standardů, správa a organizace rozsáhlé digitální knihovny, správa a aktualizace informačního portálu. |  |
| **12. platová třída**  |  |
| 1. Tvorba koncepce zavádění specializovaných knihovnických systémů (systémový knihovník). |  |
| 2. Zpracovávání specializovaných rešerší s využitím specializovaných databází a informačních zdrojů domácí a zahraniční provenience. |  |
| 3. Vytváření jedinečných, zvlášť náročných specializovaných souborných katalogů rukopisů, prvotisků, vzácných tisků, speciálních dokumentů. |  |
| 4. Stanovování rozvoje profilování a doplňování fondů knihoven s celostátní úrovní. |  |
| 5. Komplexní řešení provozu mezinárodních registračních systémů v České republice včetně spolupráce s právními subjekty vydavatelské sféry. |  |
| 6. Metodická, konzultační a poradenská činnost v knihovně s celostátní působností (metodik). |  |
| **13. platová třída**  |  |
| 1. Vytváření národních a mezinárodních standardů pro oblast knihovnictví, informační činnosti a systém digitalizace knihovních fondů. |  |
| 2. Studijně-rozborová činnost na ústřední nebo vědecké úrovni, zpracovávání náročných odborných a specializovaných informačních studií a rozborových materiálů. |  |
| 3. Tvorba koncepce a koordinace mezinárodních knihovnickoinformačních systémů a kooperace na mezinárodní úrovni. |  |
| 4. Zpracovávání celostátních koncepcí, plánů a programů tvorby knihovních a informačních zdrojů, jejich zpracovávání a zpřístupňování, například koncepce národní katalogizační politiky. |  |
| **14. platová třída**  |  |
| 1. Tvorba celostátní koncepce rozvoje knihovnictví. |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |