

Statistické vykazování výkonů knihoven

Problémy k řešení v roce 2018

I. KNIHOVNÍ FOND

- **elektronické dokumenty**
 - jako součást fondu jsou vykazovány elektronické dokumenty **na fyzickém nosiči** (CD, DVD přehrávané pomocí PC, i čtečky el. dokumentů)
- **Jak vykazovat vlastní elektronické dokumenty, které nejsou na fyzickém nosiči: výsledky vlastní digitalizace, e-knihy nakoupené s trvalou licencí.**

I. KNIHOVNÍ FOND

PERIODIKA

Definice:

*Dokument v tištěné **nebo elektronické formě**, vydávaný postupně s pravidelnou nebo nepravidelnou periodicitou, obvykle s číselným nebo chronologickým označením, pod stejným názvem a se záměrem stálého pokračování. Zahrnuje např. časopisy, noviny, sborníky, výroční zprávy.*

- **Jak vykazovat vlastní e-periodika, které nejsou na fyzickém nosiči: výsledky vlastní digitalizace, e-periodika nakoupená s trvalou licencí.**

Registrovaný uživatel do 15 let

- **Fyzická osoba, která nedosáhla věku 15** let a měla během alespoň části vykazovaného období platnou registraci v knihovně (nově založenou, obnovenou, nebo platnou z minulého období), a která je oprávněna si půjčovat dokumenty (absenčně i prezenčně) z fondů knihovny, anebo využívat další knihovnické a informační služby. Tato osoba se v jedné knihovně započítává pouze jednou ve vykazovaném roce. Věkem do 15 let se myslí situace, kdy v období od 1. ledna do 31. prosince osoba nedovršila věk 15 let, tj. neměla v daném roce své 15 narozeniny.
- Do počtu registrovaných uživatelů do 15 let se započítává i uživatel, který měl platnou registraci z uplynulého roku, a který provedl v průběhu běžného roku alespoň jednu transakci zaznamenanou knihovním systémem, např. výpůjčka, vrácení, prodloužení výpůjční lhůty, rezervace apod. I v tomto případě platí, že uživatel může být registrován v kalendářním roce pouze jednou.
- **Doplnit souhlas rodičů nebo zákonného zástupce**

Návštěvníci akcí

- vykazování
 - *Počet návštěvníků vykazované akce (akcí) v daný den. V případě **opakování akce** v daném dni se počty návštěvníků sčítají.*
Počet účastníků cyklické vzdělávací akce se vykazuje u každé dílčí akce a počty se sčítají.
 - **Vykazovat i návštěvníky prostor knihovny, které byly pouze pronajmuty?**

NÁVŠTĚVNÍCI ONLINE SLUŽEB

- **Návštěvníci online služeb** neboli **virtuální návštěvníci** **využívají služby** knihoven prostřednictvím sítě z domova nebo jiných vzdálených míst.
 - Vykazují se v oddíle V. Elektronické služby knihovny
 - **Prověřit metodiku vykazování virtuálních návštěv**

III. Výpůjčky

Výpůjčky fyzických dokumentů - tištěných knih, časopisů a dalších dokumentů na hmotném nosiči

Výpůjčky celkem (ř. 301)

- Součet výpůjček jednotlivých druhů dokumentů
- Započítávají se všechny **evidované** výpůjčky (absenční, prezenční, prolongace)
- **Je možné evidovat výpůjčky knih, které nejsou součástí KF? Například dary Večery pod lampou apod.**

III. Výpůjčky

Prezenční výpůjčky (ř. 316)

- Vykazují se pouze prezenční výpůjčky **evidované v AKS – pro knihovny s prezenčními KF**

Prolongace (ř. 317)

- Vykazuje se jako další výpůjčka pouze na základě požadavku uživatele
- **Nezahrnují se automaticky generované prolongace AKS**
- **Prověřit způsob vykazování prolongací – jak mají nastaveno jednotlivé AKS**

III. Výpůjčky

Elektronické dokumenty (ř. 314)

- Výpůjčky elektronických dokumentů **na pevném nosiči** CD ROM, DVD
- Výpůjčky čteček e-knih – vykazuje se počet čteček nikoliv nahraných dokumentů
- **Jak vykazovat výpůjčky vlastních e-dokumentů, které nejsou na fyzických nosičích?**

III. Výpůjčky

| | |
|---|------|
| Výpůjčky celkem (součet ř. 0302 až 0315) | 0301 |
| naučná literatura dospělým uživatelům (knihy) | 0302 |
| krásná literatura dospělým uživatelům (knihy) | 0303 |
| naučná literatura dětem (knihy) | 0304 |
| krásná literatura dětem (knihy) | 0305 |

dětského čtenáře.

- Výpůjčky dospělým a dětem
- Prověřit nastavení v AKS – rozhodující je, „komu“ bylo půjčeno

IV. DALŠÍ ÚDAJE

- **Vzdělávací akce**
- **Kulturní akce**
 - Vykazujeme zvlášť (viz definice)
 - U sporných akcí vždy záleží na posouzení
 - **Cyklické akce** – vykazují se všechny lekce daného cyklu
 - Pokud se v knihovně uskuteční akce **jiné organizace**, kterou knihovna nepořádá – **nevykazuje se, např. pronájem**
 - **Knihovna jako hlavní pořadatel** – vykazuje se
 - **Změna: vykazovat i akce, kde knihovna není pořadatelem, ale třeba pouze pronajímatelem prostor??**

IV. DALŠÍ ÚDAJE

- **Počet hodin pro veřejnost týdně**

- Úprava definice kvůli lepší srozumitelnosti, vykazování zůstává stejné

*„Uvede se počet hodin, během nichž je knihovna přístupna veřejnosti. **V jednotlivých dnech se započítává vždy provozní doba nejdéle otevřeného útvaru nebo pobočky.** Celkové provozní doby jednotlivých útvarů a poboček za týden se nesčítají.“*

*Uvádíme **vždy standardní provozní dobu***

- **Jak vykázat pravidelnou nestandardní provozní dobu, např. 1 krát za 14 dnů otevřeno o 4 hodiny déle.**
- **Vykazovat i dobu, kde v knihovně běží specializované akce, např. pro děti a školy?**

V. Elektronické služby knihoven

Počet zobrazených (stažených) digitálních dokumentů (ř. 512)

- Zpřístupnění dokumentu nebo jeho části **na časově neomezenou dobu**
(článek, kapitola z knihy, obrázek)
- Z vlastních specializovaných databází
- Z licencovaných EIZ
- Digitalizovaných dokumentů (součást fondu)
- **Nezapočítává se stažení obálky, obsahu**

Vykazování využití vlastních e-dokumentů

V. Elektronické služby knihoven

Počet e-výpůjček e-dokumentů (ř. 513)

- Přenos obsahu dokumentu na zařízení uživatele **na časově omezenou dobu** (nejčastěji výpůjčka e-knihy)
- Např. výpůjčky eReading, Flexibooks, Ebrary, EBSCO
- **Vykazování využití vlastních e-dokumentů**