**Analýza mzdové, věkové a vzdělanostní struktury zaměstnanců knihoven  
v České republice 2016-2017**

Vážené dámy a pánové,

V letech 1998, 2004 a 2012 provedla Národní knihovna ČR analýzu mzdové, věkové a vzdělanostní struktury zaměstnanců knihoven v ČR. Výsledky viz http://ipk.nkp.cz/akce/ipk/ipk/statistika-pruzkumy-dokumenty/pruzkumy/pruzkum\_2012.htm

Vládou přijatá Koncepce rozvoje knihoven v ČR na léta 2017 – 2020 stanoví jako jednu z priorit realizaci Koncepce celoživotního vzdělávání zaměstnanců knihoven, která byla schválena Ústřední knihovnickou radou http://ipk.nkp.cz/akce/vzdelavani. Z tohoto důvodu byla Národní knihovna ČR v letošním roce pověřena Ministerstvem kultury ČR zpracováním nové analýzy.

Připravili jsme webový dotazník týkající se personální problematiky v českých knihovnách, a to z hlediska věkové struktury, kvalifikace, potřeb rekvalifikace a mzdové situace.

Výsledky průzkumu budou využity pro nové koncipování systému celoživotního vzdělávání zaměstnanců knihoven, pro přípravu změn Katalogu prací a také pro argumentaci za zvýšení mzdového ohodnocení zaměstnanců knihoven. Výsledky srovnání bude možno také využít pro porovnání a korigování chybného zařazení zaměstnanců.

Jsme si vědomi toho, že vyplnění dotazníku nebude právě jednoduché. Přesto Vás prosíme, abyste jeho vyplnění věnovali co možná největší pozornost a péči. Včasné a přesné vyplnění dotazníku bude mít opět význam pro řadu dalších připravovaných kroků v personální oblasti, které můžete pozitivně ovlivnit. Pokud v některých případech nemáte přesné údaje, uveďte kvalifikovaný odhad.

**Důvěrnost všech uvedených údajů je garantována a bez souhlasu knihovny nebudou nikde zveřejněny individuální údaje.**

**Dotazník je možné vyplnit prostřednictvím webového formuláře na: https://www.benchmarkingknihoven.cz/dotaznik2017/**

S dotazy se obracejte na Víta Richtera, e-mail: [vit.richter@nkp.cz](mailto:vit.richter@nkp.cz) nebo [vladana.pillerova@nkp.cz](mailto:vladana.pillerova@nkp.cz)

Děkujeme Vám za spolupráci v zájmu všech českých knihoven a prosíme Vás o dodržení termínu vrácení vyplněných dotazníků: **do 31.5. 2017**

S pozdravem

PhDr. Vít Richter v. r. Mgr. Blanka Skučková v. r.

ředitel Knihovnické institutu NK ČR vedoucí oddělení literatury a knihoven

Ministerstva kultury ČR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pomůcka pro přepočet hodin na úvazky** | Počet hodin týdně | Rozsah úvazku v % |
| Celý úvazek | 40 hodin | 100% |
| Tři čtvrtiny úvazku | 30 hodin | 75% |
| Polovina úvazku | 20 hodin | 50% |
| Čtvrtina úvazku | 10 hodin | 25% |
| 5 hodin týdně | 5 hodin | 12,5% |
| 2 hodiny týdně | 2 hodin | 5% |

1. **Vstupní a identifikační údaje**

*(Evidenční číslo knihovny můžete zjistit v bázi ADR – Centrální adresář knihoven a informačních institucí v ČR, nutno kliknout na Úplný záznam http://aleph22.nkp.cz/F/?func=file&file\_name=find-b&local\_base=adr)*

|  |  |
| --- | --- |
| Název knihovny |  |
| Evidenční číslo knihovny na MK ČR |  |
| Obec |  |
| Kraj |  |
| Počet knihovních jednotek celkem rok 2016: |  |
| Počet výpůjček rok 2016: |  |
| Počet registrovaných čtenářů rok 2016: |  |
| Počet fyzických návštěvníků rok 2016: |  |
| Obsluhovaná populace¨ rok 2016 |  |

***¨****Počet obyvatel obce nebo počet studentů a pedagogů nebo kvalifikovaný odhad potenciální struktury uživatelů*

**Typ knihovny**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Označte |
| 1. | veřejná knihovna provozovaná obcí nebo městem – profesionální, max. 5 systemizovaných pracovních míst k datu vyplňování dotazníku |  |
| 2. | veřejná knihovna provozovaná obcí nebo městem – více než 5 systemizovaných pracovních míst k datu vyplňování dotazníku |  |
| 3. | krajská knihovna (+ MZK a NK ČR) |  |
| 4. | ústřední specializovaná knihovna (NTK, NLK, ÚZEI, KNM, NPKK) |  |
| 5. | vysokoškolská knihovna |  |
| 6. | knihovna ústavu AVČR (včetně KNAV) či jiného výzkumného ústavu |  |
| 7. | lékařská knihovna (nemocnice, poliklinika, ústav a jiná zdravotnická zařízení) |  |
| 8. | knihovna muzea či galerie |  |
| 9. | jiná specializovaná knihovna, případně neevidovaná |  |

1. **Počet systemizovaných míst (úvazků) k 31. 12. 2016**

*Zahrnou se i úvazky pro zajištění regionálních funkcí. Pokud knihovna působí v rámci jiné instituce, např. kulturní středisko, uvádějí se pouze údaje o zaměstnancích, kteří souvisí s provozem knihovny.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Počet zaměstnanců - systemizovaných míst celkem | |  |
| Z toho | |  |
| a | Odborných knihovnických |  |
| b. | Ostatních odborných (dříve THP), např. pracovníci ekonomických útvarů, pracovníci IT, právník apod. |  |
|  | Ostatních pracovníků (dělnické profese) |  |

Poznámka, komentář:

*Vysvětlivka: Odborní zaměstnanci se dělí podle odborného vzdělání do dvou skupin:*

a) *knihovníci, tj. pracovníci působící na knihovnických pozicích – zpracování a správa fondů, služby, dětské oddělení, metodika, systémový knihovník, digitalizace a další, viz otázka 6.*

*b) ostatní odborní pracovníci – kvali­fi­ko­vaní specialisté s vysokoškolským, vyšším odborným nebo středoškolským vzděláním v ostatních obo­rech.*

1. **Dobrovolní pracovníci**

Dobrovolník je člověk, který bez nároku na finanční odměnu a ze své svobodné vůle poskytuje svůj čas, zkušenosti, dovednosti a energii k rozšíření či zkvalitnění služeb knihovny, příp. napo­máhá při aktivitách spojených se službami knihovny. Dobrovolník je člověk starší patnácti let.

Nepatří sem pracovníci, kteří zajišťují činnosti knihovny na dohodu a tzv. studentské vědecké síly ve vysokoškolských knihovnách, které za svou práci pobírají odměnu (stipendium).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Dobrovolní pracovníci (uveďte počet osob) |  | 0609 |
|  | Počet hodin odpracovaných dobrovolnými pracovníky ročně |  | 0610 |

Poznámka, komentář:

1. **Odborní zaměstnanci - knihovníci v pracovním poměru – podle věku**

*Uveďte skutečný stav fyzických osob ke dni vyplňování dotazníku, kteří mají pracovní poměr na dobu určitou i neurčitou.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Věk | Počet žen | Počet mužů |
| 18-30 let |  |  |
| 31-40 let |  |  |
| 41-50 let |  |  |
| 51-60 let |  |  |
| nad 60 let |  |  |
| Celkem |  |  |

Poznámka, komentář:

1. **Odborní zaměstnanci - knihovníci v pracovním poměru - podle vzdělání**

*Uveďte skutečný stav fyzických osob ke dni vyplňování dotazníku, kteří mají pracovní poměr na dobu určitou i neurčitou.*

*Odborné knihovnické vzdělání mají všichni zaměstnanci, kteří zís­kali odbornou přípravu z knihovnictví nebo oblasti informačních věd absolvováním vysokoškolského, vyššího odborného, středoškolského stu­dia nebo absolvovali akreditovaný knihovnický rekvalifikační kurz nebo od roku 2016 složili příslušnou zkoušku v rámci Národní soustavy kvalifikací*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nejvyšší dosažené vzdělání** | **Počet** |
| základní škola: |  |
| střední odborné bez maturity, vyučení |  |
| úplné střední všeobecné: |  |
| úplné střední odborné knihovnické: |  |
| úplné střední odborné neknihovnické: |  |
| vyšší odborné knihovnické: |  |
| vyšší odborné neknihovnické: |  |
| vysokoškolské bakalářské knihovnické: |  |
| vysokoškolské bakalářské neknihovnické: |  |
| vysokoškolské magisterské knihovnické: |  |
| vysokoškolské magisterské neknihovnické: |  |
| vysokoškolské doktorandské knihovnické Ph.D., případně CSc., Dr.Sc. |  |
| vysokoškolské doktorandské neknihovnické Ph.D. , případně CSc., Dr.Sc |  |
| Celkem |  |

Poznámka, komentář:

1. **Proveďte analýzu rozdělení zaměstnanců do jednotlivých odborných knihovnických pozic ve vaší knihovně.** *Nevyplňují obecní a městské knihovny s max. 5 pracovníky*

*Do políček uveďte počet úvazků fyzických osob, které působí na jednotlivých pozicích podle dosaženého vzdělání zaměstnanců. Vycházejte z reálného počtu fyzickým zaměstnanců včetně neobsazených míst. V případě, že zaměstnanec zastává více pozic, rozdělte pozici (úvazek) kvalifikovaným odhadem.* ***Uveďte stav ke dni vyplňování dotazníku.***

*Ve druhém sloupci „Potřeba rekvalifikace“ uveďte počet zaměstnanců (celé úvazky), kteří by se měli rekvalifikovat, tj. nemají odbornou kvalifikaci v oboru a nemají praxi na této pozici deset a více let.*

*Jestliže je nižší knihovnická pozice obsazena pracovníkem s neknihovnickým vzděláním, byť vyššího stupně (např. středoškolské knihovnické místo obsazené vysokoškolákem jiného oboru), uveďte ho na adekvátní (tedy např. středoškolské) pozici, s potřebou adekvátního, tedy nižšího (např. středoškolského) vzdělání, resp. rekvalifikace.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SŠ** | | **VOŠ, Bc.** | | **VŠ (Mgr. a vyšší)** | |
|  | Počet zaměstnanců | Potřeba rekvalifikace | Počet zaměstnanců | Potřeba rekvalifikace | Počet zaměstnanců | Potřeba rekvalifikace |
| Akvizitéři |  |  |  |  |  |  |
| Katalogizátoři, bibliografové |  |  |  |  |  |  |
| Knihovníci ve správě fondů (revize, ochrana, organizace knihovního fondu) |  |  |  |  |  |  |
| Referenční knihovníci (poskytování knihovnických a informačních služeb, vyhledávání ve zdrojích**,** rešerše |  |  |  |  |  |  |
| Knihovníci v přímých službách, tj. pracovníci, jejichž jedinou činností je práce u výpůjčního pultu |  |  |  |  |  |  |
| Knihovníci v oddělení pro děti |  |  |  |  |  |  |
| Metodici |  |  |  |  |  |  |
| Správci digitálních knihoven |  |  |  |  |  |  |
| Systémoví knihovníci |  |  |  |  |  |  |
| Jiné pozice, uveďte jaké |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Poznámka, komentář:

1. **Jaké neknihovnické profese působí v knihovně?** *Uveďte počet úvazků*

*Nejedná se o zaměstnance, kteří působí na knihovnických místech!*

|  |  |
| --- | --- |
| Povolání | Počet úvazků |
| 1.01.01 Administrativní pracovník |  |
| 1.01.03 Asistent |  |
| 1.01.04 Referent majetkové správy |  |
| 1.01.05 Referent zahraničních vztahů |  |
| 1.01.06 Pracovník vztahů k veřejnosti |  |
| 1.01.09 Interní auditor |  |
| 1.01.10 Pracovník technickoekonomického rozvoje |  |
| 1.01.10 Manažer kvality |  |
| 1.01.11 Bezpečnostní referent |  |
| 1.01.12 Koordinační, projektový a programový pracovník |  |
| 1.02.01 Personalista |  |
| 1.02.02 Mzdový účetní |  |
| 1.02.03 Účetní |  |
| 1.02.04 Rozpočtář |  |
| 1.02.05 Finanční referent |  |
| 1.02.07 Obchodní referent |  |
| 1.03.02 Správce informačních a komunikačních technologií |  |
| 1.03.03 Systémový inženýr |  |
| 1.03.06 Analytik informačních a komunikačních technologií |  |
| 1.03.07 Vývojový pracovník systému výpočetní techniky |  |
| 1.03.08 Operátor informačních a komunikačních technologií |  |
| 1.04.01 Technolog |  |
| 1.04.02 Investiční referent |  |
| 1.04.03 Mistr |  |
| 1.04.08 Technický pracovník |  |
| 1.04.11 Dopravní referent |  |
| 1.06.04 Skladník |  |
| 1.06.09 Řidič silničních motorových vozidel |  |
| 2.04.08 Restaurátor |  |
| 2.04.10 Konzervátor |  |
| 2.04.11 Výstavář |  |
| 2.06.02 Knihař |  |
| 2.06.03 Sazeč |  |
| 2.07.01 Technický redaktor |  |
| 2.07.02 Redaktor, novinář |  |
| 2.07.03 Tlumočník - překladatel |  |
| 2.10.01 Referent společné státní správy a samosprávy |  |
| 2.12.08 Zámečník |  |
| 2.14.21 Produkční, programový a kulturně výchovný pracovník |  |
| 2.15.01 Výzkumný a vývojový pracovník |  |
| 2.21.14 Truhlář |  |
| Jiné, jaké: |  |

Poznámka, komentář:

1. **Kolik odborných zaměstnanců – knihovníků je ve Vaší knihovně zaměstnáno více než 10 let?**

*(tj. od 1.1.2007 a dříve)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Počet |
| Ženy |  |
| Muži |  |

1. **Zařazení zaměstnanců knihovny do tříd a průměrné hrubé platy v třídách za rok 2016**

*Vyplňují knihovny, které pro odměňování používají Katalog prací. Nevyplňují vysokoškolské knihovny a knihovny ústavů Akademie věd ČR.*

*Uvádí se hrubý měsíční plat včetně osobních a jiných příplatků.*

**A- KNIHOVNÍCI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Třída | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Přepočtený počet  zaměstnanců |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Průměrný měsíční hrubý plat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Poznámka, komentář:

**B - OSTATNÍ ZAMĚSTNANCI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Třída | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Přepočtený počet  zaměstnanců |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Průměrný měsíční hrubý plat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Poznámka, komentář:

**C - ZAMĚSTNANCI KNIHOVNY**,

*kteří byli zařazeni jako úředníci správního úřadu nebo úředníci územně samosprávného celku, kterým přísluší platový tarif podle stupnice platových tarifů uvedené v příloze č. 4 k nařízení vlády č. 330/2003 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Třída | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Přepočtený počet  zaměstnanců |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Průměrný měsíční hrubý plat |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Poznámka, komentář:

**9A. Uveďte** **průměrnou hrubou mzdu 2016**

*Vyplňují pouze vysokoškolské knihovny, knihovny ústavů Akademie věd ČR nebo knihovny, které* ***nepoužívají*** *Katalog prací*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KNIHOVNÍCI** | **Středoškoláci** | **Vysokoškoláci** |
| Přepočtený počet zaměstnanců |  |  |
| Průměrnou měsíční hrubou mzdu |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OSTATNÍ ZAMĚSTNANCI | Středoškoláci | Vysokoškoláci |
| Přepočtený počet zaměstnanců |  |  |
| Průměrnou měsíční hrubou mzdu |  |  |

1. **Kolik zaměstnanců knihovny ovládá aktivně cizí jazyky?**

*(Schopnost plynule komunikovat s uživateli a informovat je o službách a činnosti knihovny)*

Uveďte počet

|  |  |
| --- | --- |
| Angličtina: |  |
| Němčina: |  |
| Francouzština: |  |
| Ruština: |  |
| Jiný: |  |

1. **Kolik hodin vzdělávání absolvoval v průměru odborný zaměstnanec knihovník v roce 2016?**

*(Kurzy, včetně jazykových, semináře, školení včetně BOZP a PO, odborné porady, stáže). Pokud podrobně nesledujete, uveďte kvalifikovaný odhad.*

|  |  |
| --- | --- |
| Uveďte počet hodin: |  |

Poznámka, komentář:

1. **Má knihovna systemizovaný počet míst ve třídách?** Týká se knihovny jako celku.

*(tj. stanovení pevného počtu úvazků se stanovením třídy podle Katalogu prací)*

|  |  |
| --- | --- |
| Ano | Ne |

1. **Má knihovna/instituce zpracovány dokumenty pro personální práci a další normativní dokumenty?** Zaškrtněte

*Pokud je knihovna organizační složkou nějaké instituce, uvedou se dokumenty, pokud jsou platné také pro knihovnu.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Popisy pracovních míst s požadavkem na kvalifikaci | ANO | NE | Připravujeme |
| Popisy pracovních náplní | ANO | NE | Připravujeme |
| Organizační struktura | ANO | NE | Připravujeme |
| Organizační řád | ANO | NE | Připravujeme |
| Písemně zpracovánu koncepce/strategie dalšího rozvoje | ANO | NE | Připravujeme |
| Písemně zpracovaný plán vzdělávání | ANO | NE | Připravujeme |
| Pracovní řád | ANO | NE | Připravujeme |
| Pravidla nakládání s osobními údaji | ANO | NE | Připravujeme |
| Pravidla pro přijímání darů | ANO | NE | Připravujeme |
| Pravidla pro zaškolení nových pracovníků | ANO | NE | Připravujeme |
| Havarijní, krizový plán | ANO | NE | Připravujeme |
| Je v organizaci uzavřena kolektivní smlouva? | ANO | NE | Připravujeme |
| Provádí se pravidelné písemné hodnocení pracovního výkonu? | ANO | NE | Připravujeme |

Poznámka, komentář:

1. **Jsou některé činnosti v knihovně normovány?**

|  |  |
| --- | --- |
| Ano | Ne |

Pokud ano, uveďte u kterých činností:

1. **Uveďte nejvyšší dosažené vzdělání ředitele (vedoucího) knihovny a délku jeho praxe v knihovně/knihovnictví**

Nevyplňují knihovny s jedním zaměstnancem nebo tam, kde vedoucí není stanoven

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Žena | Muž | Dle potřeby specifikujte |
| **Délka praxe v knihovně** (roky) |  |  |  |
| **Nejvyšší dosažené vzdělání** |  |  |  |
| základní |  |  |  |
| střední odborné bez maturity, vyučení |  |  |  |
| úplné střední odborné knihovnické: |  |  |  |
| úplné střední odborné neknihovnické, jaké: |  |  |  |
| vyšší odborné knihovnické: |  |  |  |
| vyšší odborné neknihovnické jaké: |  |  |  |
| vysokoškolské bakalářské knihovnické: |  |  |  |
| vysokoškolské bakalářské neknihovnické, jaké: |  |  |  |
| vysokoškolské magisterské knihovnické: |  |  |  |
| vysokoškolské magisterské neknihovnické, jaké: |  |  |  |
| vysokoškolské doktorandské knihovnické Ph.D. |  |  |  |
| vysokoškolské doktorandské neknihovnické Ph.D., jaké: |  |  |  |

Poznámka, komentář:

1. **Poznámka, názory, upozornění k průzkumu jako celku, co by pomohlo ke zlepšení personální práce:**

......................................................

Dotazník vyplnil:

Telefon:

E-mail:

Datum:

**Prosím, zkontrolujte, případně opravte a vytiskněte formulář před jeho konečným odesláním.**