



METODIK A JEHO PRÁCE

MALÉ ZAMYŠLENÍ

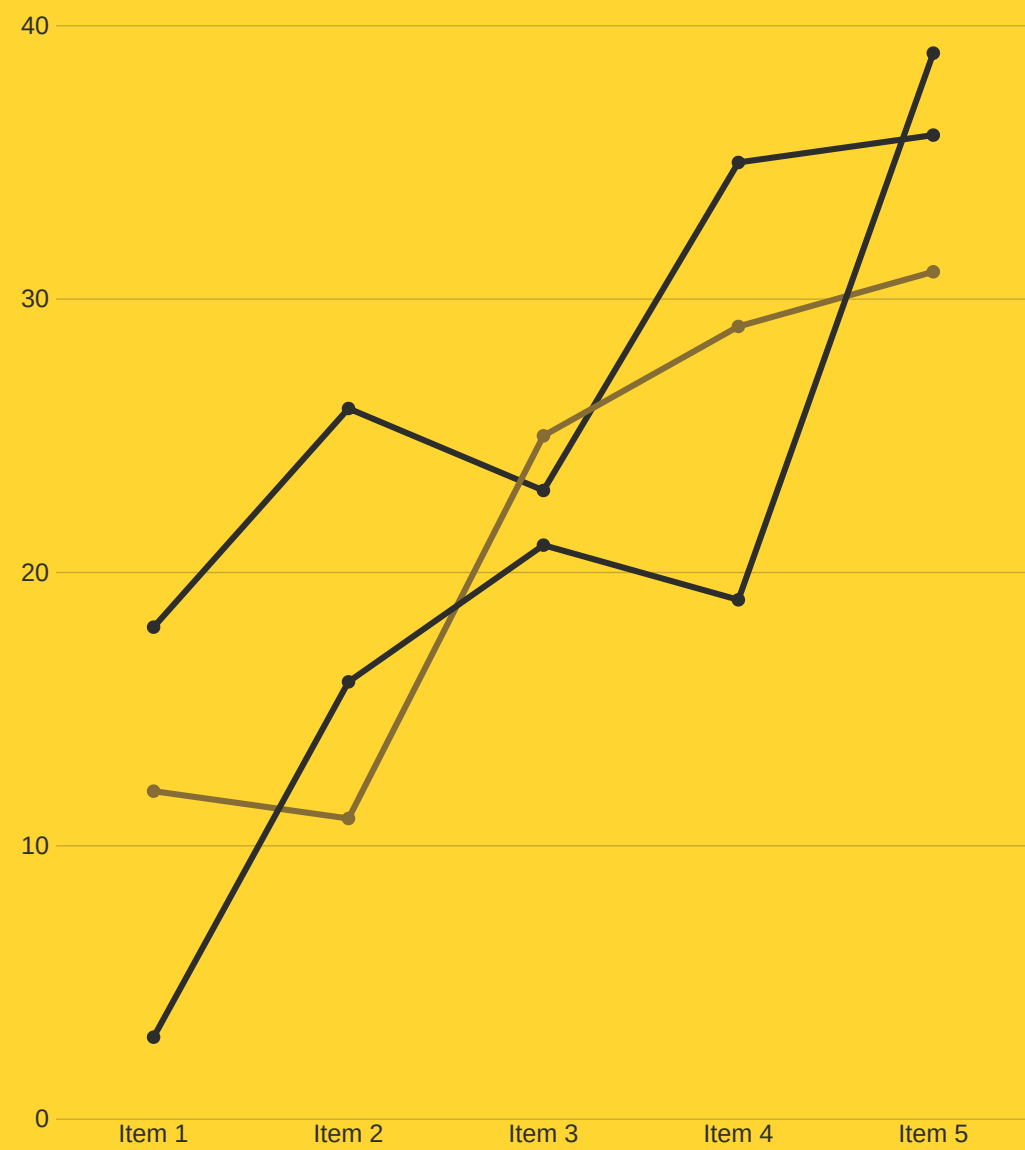
ČEHO SI NA SVÉ
PRÁCI VÁŽÍTE?

CO BYSTE CHTĚLI
ZMĚNIT?

JAKOU MÁTE
PODPORU?
A OD KOHO?

JAKÉ MÁTE
PROFESNÍ
POTŘEBY?

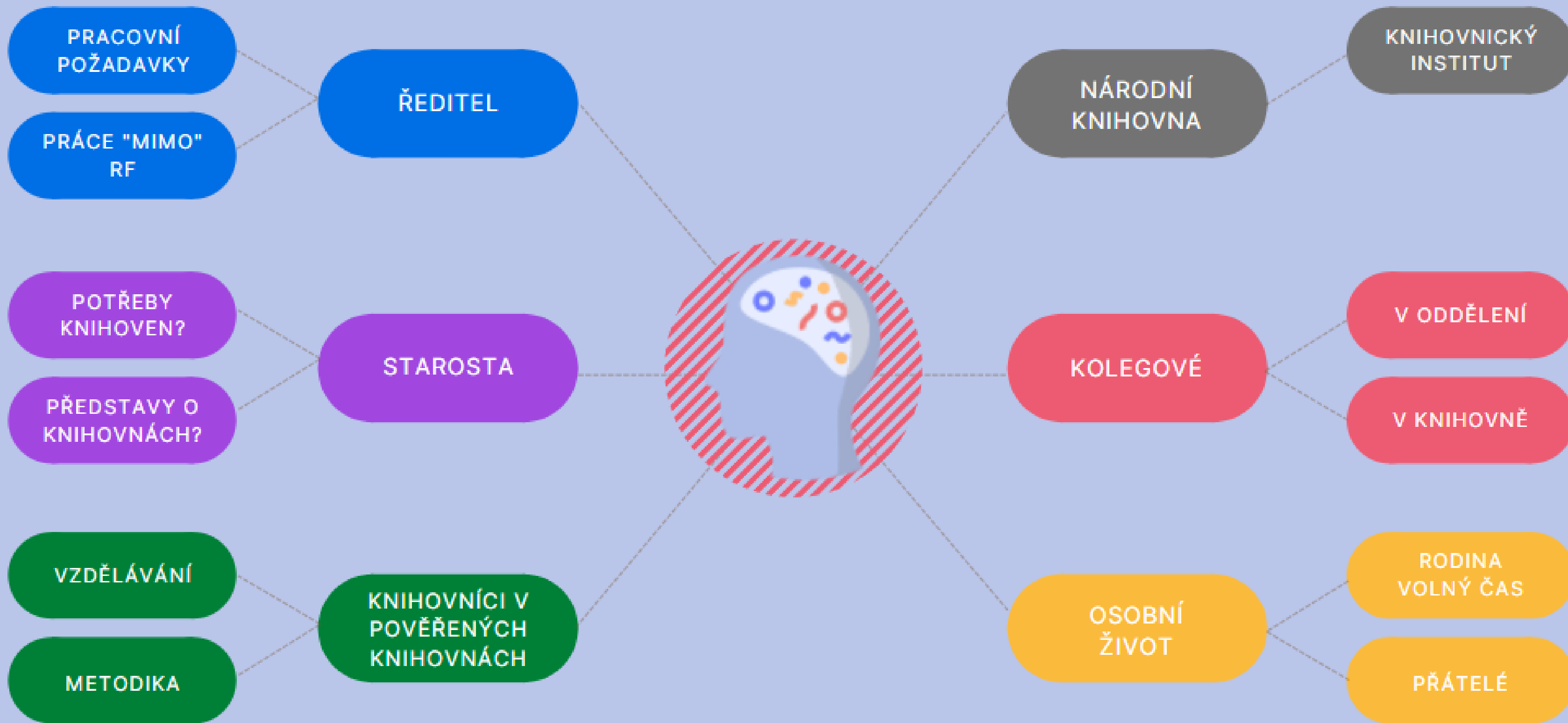
KDO A CO VÁM
V PRÁCI POMÁHÁ?



Co
plánujete
do
budoucná?



Co vidíte na
své práci jako
nejtěžší?



JAK JEDNAT V TERÉNU

1

**VŽIJTE SE DO
KŮŽE
KNIHOVNÍKŮ,
STAROSTŮ**

2

**POCHOPTE
JEJICH
PROBLÉM**

3

**VYMYSLETE
A
NAVRHNĚTE
ŘEŠENÍ**

4

**PODEJTE JIM
HO
PŘIJATELNÝM
ZPŮSOBEM**

Začněte otázkami

CO POTŘEBUJETE VYŘEŠIT?

V ČEM JE V NEJVĚTŠÍ PROBLÉM?

JAKÉ MÁTE PROSTŘEDKY?
A JAKÉ MÁME PROSTŘEDKY MY?





NEMÁTE RYCHLÉ ŘEŠENÍ?

**PŘEMÝŠLEJTE, ZKOUŠEJTE,
OPAKUJTE**

PŘI PŘÍMÉM JEDNÁNÍ

- ŘEKNĚTE, ŽE TO JEŠTĚ JEDNOU PROMYSLÍTE
- ŘEKNĚTE, ŽE SE PORADÍTE S JINÝM KOLEGOU, ODBORNÍKEM
- ŘEKNĚTE, ŽE ODPOVÍTE - DO 48 HODIN (ETIKETA)
- VYHLEDEJTE INFORMACE ...
- ... A ODPOVĚZTE



VYHNĚTE SE
PŘEDSUDKŮM



CÍLEM JE
PŘEDÁNÍ RADY,
POKYNU



NEBRAŇTE SE
NOVÝM
MYŠLENKÁM
A NÁPADŮM

NEBOJTE SE SELHÁNÍ



NIKDO NEVÍ VŠECHNO

KDYŽ NEMÁTE INFORMACE, ZDROJE, PŘIZNEJTE TO

ŘÍKEJTE PRAVDU

ŘEKNĚTE, ŽE NEVÍTE, ŽE JSTE SE S TAKOVÝM
PROBLÉMEM NESETKALI

ALE MŮŽETE O TOM PŘEMÝŠLET :)
A HLEDAT ODPOVĚDI

PÁR POMŮCEK



PRŮZKUM
SPOKOJENOSTI
KNIHOVEN



METODICKÉ
MATERIÁLY



SÍŤ KONTAKTŮ
NA KOLEGY
NA LEKTORY



CELOŽIVOTNÍ
VZDĚLÁVÁNÍ,
SEBEVZDĚLÁVÁNÍ

Záhlaví stránky: adresa, případně logo pověřené knihovny

ZÁZNAM O METODICKÉ NÁVŠTĚVĚ
ZÁPIS Z METODICKÉ NÁVŠTĚVY

Obec/město	
Počet obyvatel	
Místo konání	Název knihovny
Webová stránka knihovny, datum poslední aktualizace	
Obecná charakteristika	Profesionální – neprofesionální knihovna/ organizační složka města/obce
Datum metodické návštěvy, čas (od-do)	
Datum předešlé návštěvy	
Účel návštěvy	
Účastníci jednání	

Doporučení z minulé návštěvy / naplnění doporučení:

Průběh metodické návštěvy, popis situace knihovny:

Aktivity knihovny:

Forma/způsob komunikace se čtenáři (e-mail, sms, Facebook):

Spolupráce s organizacemi v místě:

Propagace knihovny:

Rekonstrukce/modernizace knihovny:

Závěr:

Doporučení:

Zapsal/a: jméno, telefon, e-mail:

Na vědomí: 1x obec/zastupitelstvo obce/starosta...

1x knihovna
1x pověřená knihovna
1x MZK

Příloha

Plnění standardu veřejných knihovnických a informačních služeb (VKIS)¹

KATEGORIE	SKUTEČNOST - POČET	DOPORUČENÁ HODNOTA
Provozní doba knihovny pro veřejnost		
Tvorba knihovního fondu a informačních zdrojů		30-45 Kč na 1 obyvatele obce
Umístění knihovny v obci		Docházková vzdálenost pro okruh přímé působnosti nemá přesáhnout 15 minut pěší chůze nebo jízdy veřejným dopravním prostředkem hromadné dopravy nebo (60 m ² na 1000 obyvatel obce) ²
Plocha knihovny určená pro uživatele knihovny		
Přístup k internetu a informačním technologiím		
Webová stránka knihovny	ANO/NE	Dostupnost informací o <u>knihovně</u> a jejich službách dálkovým přístupem je zajištěna prostřednictvím webové stránky knihovny a pomocí sociálních sítí.
Elektronický katalog knihovny (OPAC) na internetu	ANO/NE	Knihovny v obcích s počtem obyvatel vyšším než 500 nabízí elektronický katalog.
Měření spokojenosti uživatelů knihovny	Datum posledního měření	Pravidelně každých 5 let pomocí standardizovaného dotazníku (ankety).
Kulturní, vzdělávací a komunitní aktivity knihovny		

¹Standard pro dobrou knihovnu: metodický pokyn Ministerstva kultury k vymezení standardu veřejných knihovnických a informačních služeb poskytovaných knihovnami zřizovanými a/nebo provozovanými obcemi a kraji na území České republiky. Dostupný: https://ipk.nkp.cz/docs/VKIS/MK_standard_VKIS.pdf

² V obcích do 1 000 obyvatel se ukazatel použije v přiměřeném rozsahu, aby byly zajištěny všechny funkce knihovny.

Moravskoslezská
vědecká knihovna
v Ostravě

Zápis z metodické návštěvy

KNIHOVNA	Místní knihovna__
datum	
typ knihovny	pověřená knihovna

Místní knihovna ... byla navštívena v souladu s úkoly, které krajské knihovně dává § 15 odst. 1 písm. i) zákona č. 257/2001 Sb. (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů, v rámci výkonu regionálních funkcí a metodické a poradenské činnosti.

Projednávané okruhy

Prostorové řešení knihovny...

Webové stránky knihoven

Výkony knihoven

Vzdělávání knihovníků

...

Doporučení

Oceňujeme

Jednání se zúčastnili:

... za MK...

... jako garant výkonu regionálních funkcí, MSVK

V ... dne...

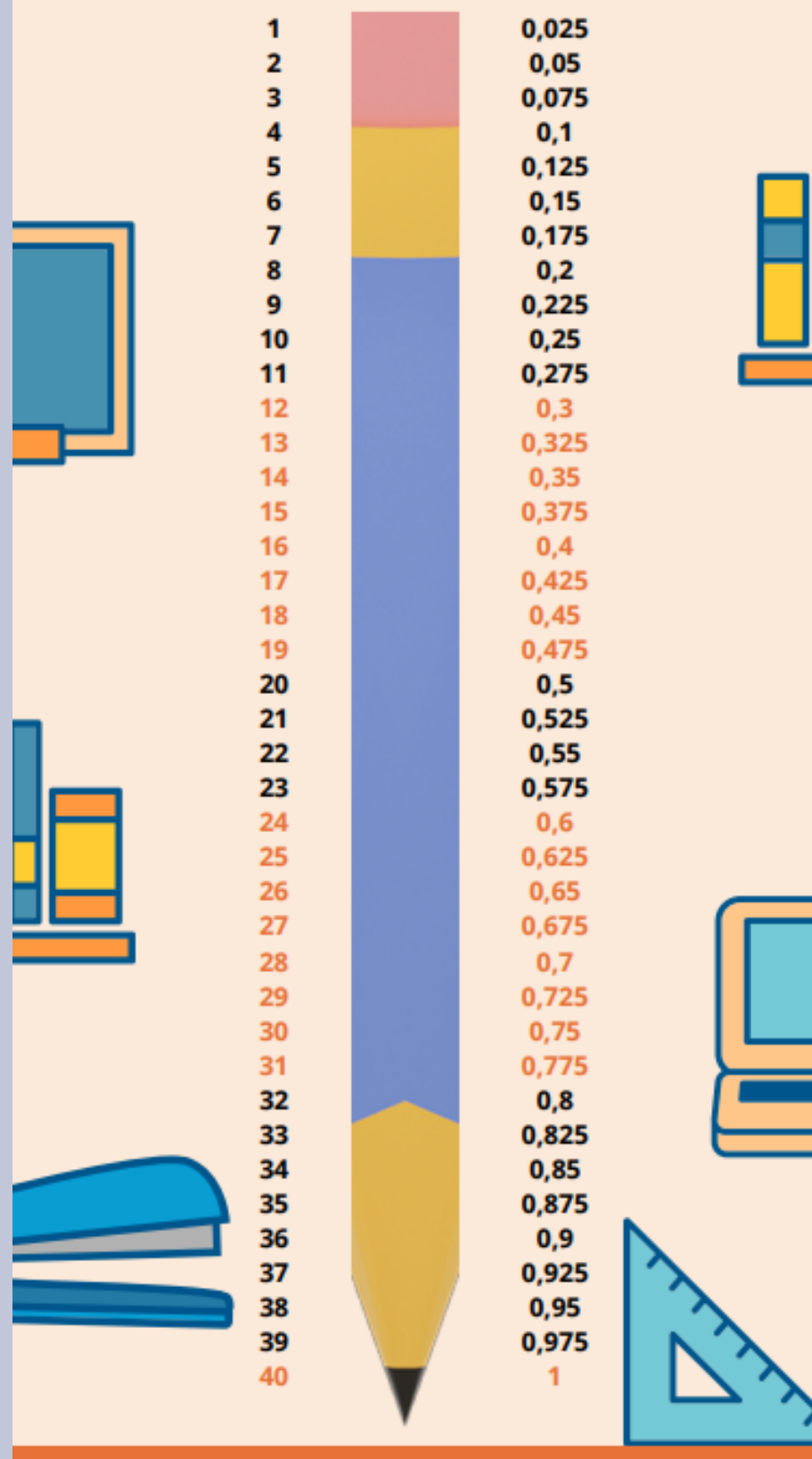
Na vědomí zastupitelstvu obce ...

www.svkos.cz

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje



TAHÁK PRO METODIKA
PŘEPOČET ÚVAZKŮ
 POČET HODIN TÝDNĚ / ÚVAZEK



JSEM METODIK

VÁŽÍM SI
 důvěry knihoven
 a jejich zřizovatelů

MÁM RÁD/A
 nové výzvy



pracuji na sobě a svém
RŮSTU, vzdělávám se

potkávám se
 s lidmi, kteří mě
INSPIRUJÍ

dokážu vzdělávat
 a předávat
INFORMACE



nebojím se změn, umím
 se **PŘIZPŮSOBIT**

věřím, že **OTEVŘENOST**
 a férové jednání má
 v mé práci své místo



mám čas na svou
 rodinu, přátele
 i koníčky a umím
ODPOČÍVAT

předávám
 zkušenosti, ale také
KOMPETENCE

dokážu si udržet
 odbornost
 i **VYCHOVÁVAT**
 talenty

věci řeším **DOPŘEDU**, ne až v krizi

Plnění standardu veřejných knihovnických a informačních služeb (VKIS) v roce 2021

Standard pro dobrou knihovnu: metodický pokyn Ministerstva kultury k vymezení standardu veřejných knihovnických a informačních služeb poskytovaných knihovnami zřizovanými a/nebo provozovanými obcemi a kraji na území České republiky. Dostupný: https://ipk.nkp.cz/docs/VKIS/MK_standard_VKIS.pdf

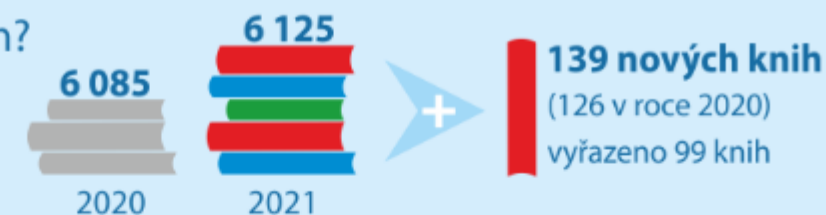
Knihovna Baška				
počet obyvatel (k 1. 1. 2022)	4012			
indikátor	doporučení = standard	celostátní průměr (2018)	skutečnost	splněno
provozní doba knihovny pro veřejnost v hodinách za týden	23 - 28	23	19	☹️
výdaj na nákup knihovního fondu (v Kč na 1 obyvatele)	30 – 45	29	4,90	☹️
procento knihovnických jednotek ve volném výběru	75		100	✅
obnova knihovního fondu (minimální doporučený počet nových přírůstků)	562		139	☹️
procento obnovy knihovního fondu	7		2,3	☹️
plocha knihovny pro uživatele (v m ² na 1000 obyvatel)	60		27,4	☹️
počet studijních míst	10 - 18	18	13	✅
počet PC pro veřejnost s připojením na internet	3 - 5	3	2	☹️
webová prezentace				✅
elektronický katalog knihovny na internetu				✅
kulturní a vzdělávací aktivity	min. 40	50	15	☹️

STATISTIKA 2021 KNIHOVNA BAŠKA

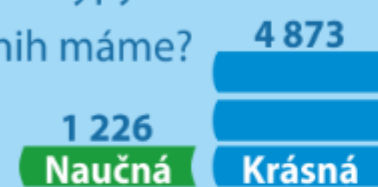
stav k 31. 12. 2021



Kolik máme knih?



Jaké typy knih máme?



Městská knihovna FM zapůjčila?



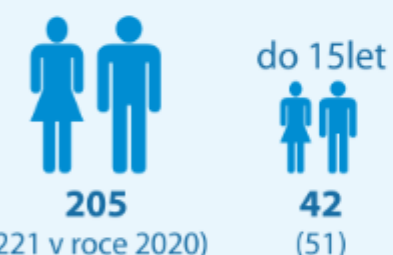
Půjčujeme si?



Co se nejvíce půjčovalo?

- Alena Mornštajnová: Šikmý kostel, Listopád
- Alena Jakobková: Zdání a manžel vždycky klamou
- Patrik Hartl: Nejlepší víkend
- Anne Jacobsová: Panský dům a Venkovské sídlo = rodinné ságy
- Harlan Coben: Chlapec z lesů
- Angela Morsonsová: Případy Kim Stoneové: Osudný slib

Počet čtenářů?



Využití PC s internetem?



Půjčeno knih?



Nejčastěji půjčované typy knih?

- 1) krásná literatura dospělým: 4 083 (4 226) titulů
- 2) krásná literatura dětem: 251 (230) titulů
- 3) naučná literatura: 233 (188) titulů
- 4) naučná literatura dětem: 31 (35) titulů
- 5) výpůjčky periodik: 110 (86)

Počet návštěv knihovny?



Uspořádáno akcí?



(v závorce rok 2020)

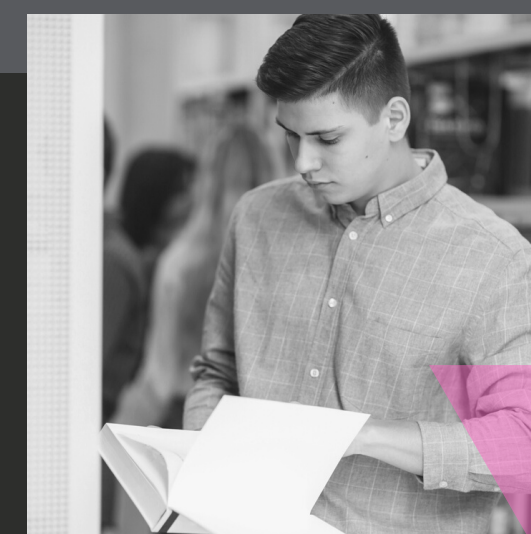
Nebud'te anonymní



JANA MALÁ
vedoucí metodička



ANETA VESELÁ
práce s fondem



DAVID BÍLÝ
odborník na AKS v kraji

DÁVEJTE O SOBĚ VĚDĚT



FACEBOOK



TWITTER



INSTAGRAM



Regionální knihovnické centrum

@regionalnikhovnickecentrumbruntal · Knihovna



Regionální oddělení Knihovny Petra Bezruče v Opave, p.o.

Knihovna

Učitelka napíše na tabuli

$$5 \times 1 = 6$$

$$5 \times 2 = 10$$

$$5 \times 3 = 15$$

$$5 \times 4 = 20$$

Až dopsala, otočila se a celá třída se smála, protože první příklad byl špatně vypočítaný. A učitelka říká: „Ten první příklad jsem napsala úmyslně špatně, abych vás naučila něco velmi důležitého v životě. Je to na to, aby jste věděli, jak vás bude brát celý svět. Vidíte, že jsem 3-krát napsala výsledek správně a nikdo jste mě za to nepochválil, pouze jste se smáli a kritizovali jedné chybě, kterou jsem udělala.“

Svět vždy bude čekat na chybu, kterou uděláš, ale málokdy si všimne miliónu věcí, které děláš správně.



marie.seda@nkp.cz