

Pomocná metodika pro vyplňování oddílů VII a VIII

(Roční výkaz o knihovně Kult (MK) 12-01)

Určeno zejména pro neprofesionální a menší profesionální knihovny. Metodika je také součástí Deníku knihovny.

Postup vyplňování:

1. Krok: začněte u výdajů, tzn. oddílem VIII. Výdaje, respektive náklady

Č. řádku	Název řádku	Co uvést/poznámka
0808	Náklady na pořízení knihovního fondu celkem	Souhrn veškerých výdajů za všechny dokumenty zakoupené knihovnou během sledovaného roku do knihovního fondu, na výměnu dokumentů, náklady na nákup periodik, předplatné periodik a pořízení licencí na elektronické informační zdroje (e-knihy a e-audioknihy, které se účtují jako služba). Nezapomeňte na společenské hry, CD. Pokud nakupujete knihovní fond jako pověřená knihovna do stálého/kmenového fondu některé obsluhované knihovny/obce, tak tyto náklady/peníze se do tohoto řádku neuvádějí.
0809	Nákup a předplatné periodik	Z celkové částky na pořízení knihovního fondu uvedete jen náklady na časopisy/periodika.
0810	Nákup a pořízení licencí na elektronické zdroje	Náklady na elektronické databáze u těch knihoven, které si je kupují. Do tohoto řádku uvedete také náklady na e-knihy a e-audioknihy nakoupené prostřednictvím společnosti Palmknihy.
0804	Mzdy respektive platy	Uvedete celkovou výši mzdových nákladů, resp. prostředků vyplacených mezd/platů (zejména součet: tarifní plat, příspěvek za vedení, osobní příspěvek, příspěvek za práci přesčas, příspěvek za práci v sobotu a neděli, odměna) a náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost.

0805	Ostatní osobní náklady	Uvedete částky vyplacené na dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti a autorské honoráře.
0806	Náklady na zdravotní a sociální pojištění	Uvedete částku zaplacenou zaměstnavatelem na zákonné sociální pojištění.
0807	Zákonné sociální náklady	Do tohoto řádku nezapomeňte uvádět stravenky, příspěvek do FKSP nebo sociálního fondu a pojistné za zaměstnance.
0803	Osobní náklady	Součet řádků 0804 + 0805 + 0806 + 0807
0801	Spotřeba materiálu, energie, zboží a služeb	Zde uvedete veškeré výdaje na materiál, energie a služby, včetně nákladů na pořízení knihovního fondu a nákupu licencí na elektronické informační zdroje, ale i veškeré opravy, služby včetně služeb proplácených na základě příkazních smluv a smluv obdobných. Nezapomeňte na granty a jiné dotace, tj. celkovou částku na projekt (dotace i spoluúčast). Pokud jste knihovna pověřená výkonem regionálních funkcí a nakupujete knihy obsluhovaným knihovnám do jejich stálého/kmenového fondu, tak je do tohoto řádku neuvádějte! Dále do tohoto řádku nepatří peníze/náklady na investiční věci – ty patří jinam!
0802	Nájmy	Na tento řádek se uvádí nájem, které knihovna platí jiným organizacím
0811	Daně a poplatky	
0812	Daň z příjmů	
0813	Odpisy dlouhodobého majetku	Odpisy dlouhodobého majetku a nákup drobného dlouhodobého majetku (dle výše částky ošetřené interní směrnici – jednorázový odpis v roce pořízení).
0814	Ostatní provozní náklady výše neuvedené	Uvedete cestovné, náklady na reprezentaci, poplatky za rozmnoženiny a hudební produkce.
0815	Výdaje (náklady) celkem	Součet řádků: 0801 + 0803 + 0811 až 0814
0816	Z řádku 0815 výdaje na hlavní činnost	Náklady vynaložené přímo na hlavní činnost knihovny (činnost, kvůli které byla knihovna založena).

2. Krok: přejděte na příjmy, tzn. oddíl VII. Příjmy, respektive výnosy

Knihovny, které nemají právní subjektivitu, opíší řádek 0815 do řádku 0711. Knihovny s právní subjektivitou se tímto pravidlem neřídí.

Č. řádku	Název řádku	Co uvést/poznámka
0701	Tržby za vlastní výkony (výrobky, služby) a za zboží	Uvedete všechny příjmy, které získáte. Knihovny pověřené výkonem regionálních funkcí, které pro obsluhované knihovny nakupují do jejich stálého/kmenového fondu, odečtou/neuvádějí peníze na knihy/knihovní jednotky, které obce/zřizovatelé konkrétních obsluhovaných knihoven na nákup poslaly.
0702	Z řádku 0701 výnosy (příjmy) z hlavní činnosti	Z řádku 0701 pouze výnosy (příjmy) z hlavní činnosti, tj. ponížené o příjmy z hospodářské činnosti. Nemá-li knihovna hospodářskou činnost, řádek 0702 se rovná řádku 0701.
0703	Příspěvky, dotace a granty na provoz ze státního rozpočtu	Nejčastěji se zde uvádí VISK a K21 (pozor, uvádí se jen přidělená dotace, tzn. bez spoluúčasti).
0704	Příspěvky, dotace, granty na provoz z rozpočtu kraje	V jedné částce uvedete součet všech příspěvků, dotací a grantů na provoz knihovny z rozpočtu kraje. Knihovny pověřené výkonem regionálních funkcí zde uvedou peníze/příjmy na výkon RF.
0705	Příspěvky, dotace, granty na provoz z rozpočtu obce	V jedné částce uvedete součet všech příspěvků, dotací a grantů na provoz knihovny z rozpočtu obce. Knihovny bez právní subjektivity tento řádek vyplní jako poslední následujícím výpočtem: od řádku 0711 odečtete řádky 0701, 0703, 0704, 0705, 0706, 0707, 0709, 0710. Knihovny s právní subjektivitou vyplní podle skutečnosti.
0706	Příspěvky, dotace a granty na provoz ostatních subjektů	Uvedete všechny příspěvky, dotace a granty získané od jiných subjektů než je stát, kraj nebo zřizovatel, například příspěvky na aktivity od SKIP.

0707, 0708	Příspěvky, dotace a granty na provoz ze zahraničí	
0709	Dary a sponzorské příspěvky	Uvedete peníze od sponzorů. Sponzorský příspěvek uvádějte jen v případě, že není vázán na protislužbu a chápán jako platba za její poskytnutí (reklama).
0710	Ostatní provozní výnosy výše neuvedené	Uvedete například úroky nebo proplacení pojistné události.
Teprve teď knihovny bez právní subjektivity vyplní řádek 0705, a to tak, že od řádku 0711 odečtou 0701, 0703, 0704, 0705, 0706, 0707, 0709, 0710.		

3. Krok: doplňte investice, tzn. nejprve řádky 0818 a 0819, jejich součet = 0817.

4. Krok: doplňte peníze/příjmy, které jste získali na investice od různých subjektů 0712–0716, jejich součet = 0718.

Pozn.: Měly by to být peníze zvlášť na investice, neměly by se objevovat v 0801.