

Meziknihovní služby

Mgr. Ludmila Kohoutová
Národní knihovna ČR

Obsah prezentace

- Terminologie MS
- Druhy MS
- Legislativní dokumenty
- Zdroje MS
- MS v ČR
- MMS
- Služby dodávání dokumentů

1. TERMINOLOGIE

Meziknihovní výpůjčka nebo výpůjčka meziknihovní výpůjční služby

■ TKIDV

Komplex odborných, organizačních a technických činností, které uskutečňují knihovny mezi sebou s cílem zprostředkovat svým uživatelům knihovní jednotky, popř. jejich kopie, bez ohledu na místo jejich uložení. Je založena na principu reciprocity, z něhož pro zúčastněné instituce vyplývá povinnost poskytovat **meziknihovní** výpůjční služby z vlastních fondů, jsou-li o ně požádány.

- Metodické pokyny NK ČR

Meziknihovní služby jsou souborem **výpůjčních, reprografických a informačních služeb**, které mezi sebou uskutečňují knihovny s cílem zpřístupnit svým uživatelům knihovní dokumenty (dále jen dokumenty) bez ohledu na místo jejich uložení. Jsou standardní službou knihoven. Jsou založeny na principu reciprocity, z něhož pro zúčastněné knihovny vyplývá povinnost poskytovat meziknihovní služby z vlastních knihovních fondů, jsou-li o ně požádány.

(MP vycházejí z knihovního zákona)

■ žádající knihovna

V rámci vnitrostátních i mezinárodních meziknihovních služeb knihovna, která zasílá žádost o vypůjčení nebo zprostředkování knihovního dokumentu, popř. požaduje poskytnutí informace o něm. Povinností žádající knihovny je zaslat dožádané knihovně aktuálně vyplněnou žádanku a dodržet organizační a technické podmínky výpůjčního protokolu dožádané knihovny.

■ dožádaná knihovna

V rámci vnitrostátních i mezinárodních meziknihovních služeb knihovna, která obdrží požadavek od jiné knihovny s žádostí o zapůjčení knihovní jednotky, popř. o poskytnutí informace o něm. Povinností dožádané knihovny je žádající knihovně pro jejího uživatele knihovní dokument ze svého knihovního fondu zapůjčit nebo poskytnout jeho kopii, popř. poskytnout informaci, kde se požadovaný dokument nalézá.

Terminologie - Souborný katalog

■ Souborný katalog

Knihovní **katalog** obsahující částečně nebo v úplnosti záznamy dokumentů více než jedné knihovny nebo informační instituce. Záznamy obsahují sigly knihoven, které identifikují vlastníka dokumentu.

(zdroj:TDKIV)

- Národní – [Jednotná informační brána](#), CASLIN
- Regionální – [Virtuální souborný katalog Zlínského kraje](#)
- Mezinárodní - [Karlsruher Virtueller Katalog](#)
- Oborový - [Knihovnictví a informační věda](#)
- Institucionální – [Masarykova univerzita](#), [Akademie věd ČR](#)

služby SK – přímé objednávky, konta knihoven, finanční transakce,....

Terminologie - Souborný katalog

■ reálný SK (centralizovaný)

Souborný katalog ve formě fyzicky existující databáze, do které jsou dodávány záznamy dokumentů jednotlivých účastnických knihoven. Reálný souborný katalog budovaný tak, že záznamy jsou vytvářeny primárně v lokálním katalogu zúčastněné knihovny a následně jsou kopírovány do báze souborného katalogu, se označuje jako dostředivý souborný katalog (v českém prostředí se však tento termín nepoužívá a je plně nahrazen termínem reálný souborný katalog).

Např. CASLIN (Souborný katalog České republiky)

Terminologie - Souborný katalog

■ virtuální SK

Technologie propojení nezávislých knihovních katalogů pomocí jednotného uživatelského rozhraní, které umožňuje paralelní prohledávání jednotlivých katalogů a vytváří virtuální (reálně neexistující) souborný katalog. Základním předpokladem funkce virtuálního souborného katalogu je standardní vyhledávací protokol, jenž podporuje formulaci rešeršního dotazu a zpřístupnění záznamů (např. komunikační protokol Z39.50).

např.: Jednotná informační brána (JIB) – <http://www.jib.cz>
Centrální portál knihoven - <https://www.knihovny.cz/>

Terminologie - Sigla

■ Sigla

- Systém sigel umožňuje jednoznačné určení institucí, i když v průběhu let se jejich názvy a adresy změnily.
- Má přímou vazbu na celostátní souborné katalogy, elektronický i lístkový
- Využívá se i při půjčování publikací prostřednictvím meziknihovní výpůjční služby NK ČR.
- **Siglu tvoří kombinace tří abecedních a tří číselných znaků, z nichž každý je nositelem určitého významu**
- Podrobné informace – [portál Souborný katalog ČR](#)

Terminologie - Sigla

- Velká písmena na první a druhé pozici mají funkci geografického znaku (odvozeného z běžně užívaných zkratk bývalých okresních měst), velké písmeno na třetí pozici vyjadřuje **typ knihovny**:
 - A – ústřední knihovny
 - B – knihovny ústavu Akademie věd ČR
 - C – knihovny ostatních ústavů
 - D – vysokoškolské knihovny
 - E – knihovny státní správy, veřejných institucí, kulturních, zájmových a společenských institucí, lékařské knihovny zdravotnických zařízení a církevní knihovny
 - F – knihovny podniků, závodů, projektových organizací a firem
 - G – veřejné knihovny a školní knihovny

Terminologie - Sigla

- Číselná část sigly
 - je identifikačním **číslem** jednotlivých knihoven.
 - skládá se z třímístného čísla od 001 do 999:
 - čísla od 001 do 499 se používají pro označení knihoven se sídlem v okresním městě
 - čísla od 500 do 999 označují knihovny sídlící v ostatních místech okresu

Terminologie - Sigla

SKC - Úplné zobrazení záznamu

V základním (standardním) zobrazení získáte kliknutím na údaje v poli **Ve fondu** informace o příslušné knihovně, která dokument vlastní. Pokud knihovna poskytla údaje k propojení do lokální báze, kliknutím na tlačítko **Lokální záznam** zjistíte aktuální stav exemplářů/jednotek a možnost výpůjčky (otevře se **samostatné okno** prohlížeče).

Zvolte formát: [Standardní](#) -- [Katalogizační záznam](#) -- [Stručný záznam](#) -- [MARC](#) -- [Citace](#)

Záznam 1 z 392

[◀ Předchozí záznam](#) [▶ Další záznam](#)

Hlavní záhlaví	● Němcová, Božena, 1820-1862
	● Babička, Anglicky
Název	● The grandmother = (Babička) / Božena Němcová ; translated by Frances Gregor ; illustrated by Karel Hruška
Nakl. údaje	[Praha] : Vítalis, c2011
Popis (rozsah)	335 s. : il. ; 21 cm
Ve fondu	● ABA001 [NK ČR Praha] Lokální záznam
	● ABG001 [Městská knihovna Praha - Staré Město] -- sign. AG 10040 Lokální záznam
	● BOA001 [Moravská zemská knihovna Brno] -- sign. 2-1271.644 Lokální záznam
	● CBA001 [JVK České Budějovice] Lokální záznam
	● OLA001 [Vědecká knihovna Olomouc] -- sign. 1-240.539 Lokální záznam
	Zobrazit na mapě
Číslo nár.bibl.	cnb002224063
ISBN	978-80-7253-288-9 (brož.)
Edice	Bibliotheca Bohemica
Název originálu	● Babička - obrazy z venkovského života
Další původce	● Gregor, Frances, -1887
	● Hruška, Karel, 1930-
Poznámka	Přeloženo z češtiny
Resumé	Vrcholné dílo Boženy Němcové zachycuje autorčiny idylické vzpomínky na dětství prožité v Ratibořickém údolí na Náchodsku v první polovině 19. století.
Forma a žánr	* české prózy
MDT	● 821.162.3-3
	● (0:82-3)



Terminologie - Sigla

Adresář knihoven

Databáze Národní knihovny ČR

NK Konec | Přihlášení | Databáze

Vyhledávání / Rejstříky | Výsledky dotazu

Databáze Národní knihovny ČR

NK Konec | Přihlášení | Databáze | Díle báze | Nastavení | Otázky | Nápvěda

Vyhledávání / Rejstříky | Výsledky dotazu | Předchozí dotazy | Schránka | Historie |

Přidat do schránky | Uložiteldesat | Aktualizace záznamu

ADR - Zobrazení záznamu

Základní vyhled

ADR - Centrální adresář knihoven a informačních institucí v ČR

Základní vyhledávání

Vyberte údaj pro vyhledávání:

Zadejte slovo nebo slovní spojení:

Blížkost slov? Ne Ano

Prohlížení rejstříků

Vyberte rejstřík k prohlížení:

Zadejte heslo k otevření rejstříku:

Základní nápověda k vyhledávání:

- Nezáleží na tom, zda použijete velká nebo malá písmena. V souladu s ČSN 976030 jsou za samé
- Pro krácení (zleva i zprava) se používá znak ? nebo * (např. zadáním *geolog?* se vyhledají záznamy vyhledávání je možno také použít logické operátory AND, OR a NOT. Označením *Ano* pro *Blížkost* :
- Pro otevření rejstříku není třeba zadávat celá hesla, ale znaky pro krácení se nepoužívají. Kliknutím
- Pro složitější vyhledávací kombinace zvolte *Rozšířené vyhledávání* z nabídkové lišty. Podrobnější
- Dotaz generovaný systémem do adresního řádku není po ukončení relace platný. Jak uložit příště

Zvolte formát: [Standardní](#) - [Adresa a kontakty](#) - [Podrobnější info](#) - [Úplný záznam](#)

Záznam 1 z 1

[◀ Předchozí záznam](#) [Zob. záznam ▶](#)

Sigla	ABA001
Název instituce	Národní knihovna České republiky - Knihovní fondy a služby - Odbor služeb
Varianta názvu	Národní knihovna ČR - Knihovní fondy a služby - Odbor služeb
Cizojaz. var.názvu	National Library of the Czech Republic - Library Collection and Services - Public Services Division
IČ - DIČ	00023221 - CZ00023221
Kraj	Hlavní město Praha (okr. Praha)
Odpovědná osoba	PhDr. Jana Huřková (ředitelka odboru služeb) ; tel: 221 663 293 e-mail: jana.huřkova@nkp.cz RSDr. Zdeněk Matušík (vedoucí odd. studovny) ; tel: 221 663 208 e-mail: zdenek.matusik@nkp.cz
Adresa	Klementinum 190, 110 00 Praha 1 [Zobrazit na mapě] [SPS: 50°5'11.12"N, 14°24'56.61"E]
Telefon	221 663 248 (informace o fondu a službách NK) 221 663 111 221 663 127 (MVS) 221 663 239 (bibliografické informace) 221 663 201 (referenční centrum) 221 663 261
Fax	
E-mail	jaha.cs@nkp.cz (informace) mvs@nkp.cz (MVS) reference@nkp.cz (bibliografické informace)
URL	http://www.nkp.cz http://www.nkp.cz/sluzby http://aleph.nkp.cz/F?func=file&file_name=find-b&local_base=nik (online katalog) http://aleph.nkp.cz/F?func=file&file_name=find-b&local_base=skc (Souborní katalog ČR)
MVS	www.nkp.cz/pages/page.php?base=sluz_cenik.htm
Poznámka	Všeobecné informace o Národní knihovně jako celku - ABA000.
Další informace	Odštěpení anglické literatury (ABA002) bylo v roce 1997 z organizačních důvodů zrušeno. Anglická literatura je nyní součástí univerzálního fondu NK ČR a je běžně dostupná. Knihovni fond chebského františkánského kláštera, jenž se nacházel v majetku Biskupství plzeňského (nejdříve umístěn v Kráském muzeu Cheb, od roku 2005 deponován v prostorách Kláštera premonstráů Teplá), změnil vlastnika i místo uložení - vlastním se prostřednictvím koupě stal státním zastoupeným NK ČR. Fond byl NK již kompletně převezat a po ošetření bude uložen v prostorách NK ČR. (20090305)
Dříve	* Státní knihovna ČSR - sektor služeb a speciálních oddělení * SK ČSR - SSSO * Národní knihovna ČR - Odbor služeb * NK ČR - OS
Slouženo s	* ABA016

2. DRUHY MS

Druhy MS

➤ Podle typu služby

- meziknihovní informační služby (MIS)
- meziknihovní výpůjční služby (MVS)
- meziknihovní reprografické služby (MRS)

➤ Geograficky

- vnitrostátní meziknihovní služby (VMS)
- mezinárodní meziknihovní služby (MMS)

3. LEGISLATIVNÍ DOKUMENTY

Meziknihovní služby

legislativní rámec

■ národní

- zákon č. 257/2001 Sb.(tzv. Knihovní zákon)
- vyhláška č. 88/2002 Sb.
- metodické pokyny pro meziknihovní služby
- doporučení ÚKR (Ústřední knihovnická rada)

■ mezinárodní

- program UAP, doporučení IFLA

Zákon č. 257/2001 Sb.

Veřejné knihovnické a informační služby - § 4

- provozovatel knihovny je povinen zajistit rovný přístup všem k veřejným knihovnickým a informačním službám
- meziknihovní služby – patří mezi služby základní, poskytované bezplatně s výjimkou meziknihovních reprografických služeb a mezinárodních meziknihovních služeb
- provozovatel knihovny je oprávněn požadovat úhradu nákladů na dopravu

Zákon č. 257/2001 Sb.

Meziknihovní služby – § 14

- povinnost provozovatele knihovny požádat prostřednictvím meziknihovních služeb provozovatele jiné knihovny o dokument, který není ve fondu knihovny
- dožádaná knihovna je povinna žádající knihovně dokument ze svého fondu zprostředkovat formou výpůjčky nebo kopie – sankce za nedodržení § 20
- provozovatel knihovny je povinen vést evidenci meziknihovních služeb, které poskytl – sankce za nedodržení v § 19

Vyhláška č. 88/2002 Sb.

Meziknihovní služby - § 2,3

- specifikuje náležitosti žádosti o zprostředkování knihovního dokumentu
- určuje provozovatele knihoven k zajištění **mezinárodních meziknihovních služeb** a povinnost těchto knihoven poskytnout metodickou pomoc jiným knihovnám **(NK ČR, MZK, VKOL, NTK, NLK, KNAV)**

Vyhláška č. 88/2002

§ 2

Náležitosti žádosti o zprostředkování knihovního dokumentu

(1) Žádost o zprostředkování knihovního dokumentu se podává v písemné, popřípadě elektronické formě a obsahuje

- a. údaje umožňující identifikaci knihovního dokumentu, např. název, označení autora, označení vydavatele, místo, pořadí a rok vydání, číslo knihovního dokumentu v mezinárodních registračních systémech,**
- b. údaje umožňující identifikaci žádající knihovny, například její název a adresu, telefonní číslo, faxové číslo a elektronickou adresu,**
- c. údaje umožňující identifikaci dožádané knihovny,**
- d. požadavky na způsob zprostředkování knihovního dokumentu,**
- e. lhůtu, ve které má být žádost vyřízena.**

(2) Žádost o zprostředkování knihovního dokumentu, který nemá charakter tiskoviny, obsahuje kromě údajů uvedených v odstavci 1 rovněž technickou specifikaci knihovního dokumentu.

Vyhláška č. 88/2002

2.

§ 3

Určení provozovatelů knihoven k zajištění mezinárodní meziknihovní služby

(1) Povinnost předávat žádosti o zprostředkování knihovního dokumentu v rámci meziknihovní služby zahraničním knihovnám, případně poskytnout provozovatelé knihovny účastníci se mezinárodní meziknihovní služby metodickou pomoc, má provozovatel

- a. Národní knihovny České republiky,***
- b. Státní technické knihovny,***
- c. Knihovny Akademie věd České republiky,***
- d. Moravské zemské knihovny v Brně,***
- e. Vědecké knihovny v Olomouci,***
- f. Národní lékařské knihovny.***

(2) Žádosti o zprostředkování knihovního dokumentu v rámci meziknihovní služby zahraničním knihovnám se předávají a o metodickou pomoc se žádá prostřednictvím knihoven uvedených v odstavci 1.

Metodické pokyny pro MS

- aktuální verze vystavená na <http://www.nkp.cz/sluzby/mvs-metpokyny> - sjednocená terminologie se zákonem 257/2001 Sb. a vyhláškou č. 88/2002 Sb.
- obsahuje všeobecné informace, informace o způsobech objednání, vyřízení a praktické návody k evidenci
- zkrácená verze MP pro veřejné knihovny – výtah (10 bodů – citace, zdroje, objednávky, evidence, atd.)

Metodické pokyny

obsah

- Obecné otázky MS (např. pojmy, žádanky, bibliografické údaje, zdroje – SK)
- Metodika práce ve VMS (v žádající a dožádané knihovně)
- Mezinárodní meziknihovní služby

Metodické pokyny pro meziknihovní služby v České republice

Organizace a metodika

Národní knihovna ČR

2002

OBSAH

Úvod

1. Obecné otázky meziknihovních služeb

- 1.1. Charakteristika
- 1.2. Organizace a perspektivy meziknihovních služeb
- 1.3. Základní pojmy meziknihovních služeb
 - 1.3.1. Subjekty meziknihovních služeb
 - 1.3.2. Žádanky meziknihovních služeb
 - 1.3.2.1. Jednotná žádanka
 - 1.3.2.2. Elektronická žádanka
 - 1.3.2.3. IFLA žádanka
 - 1.3.3. Základní bibliografické údaje
 - 1.3.4. Bibliograficko-lokační zjištění
 - 1.3.5. Souborné katalogy

2. Metodika práce ve vnitrostátních meziknihovních službách

- 2.1. Metodika práce v knihovně, která žádá o výpůjčku
 - 2.1.1. Přijímání objednávek v žádající knihovně
 - 2.1.2. Zpracování žádanky žádající knihovnou
 - 2.1.2.1. Metodika práce s jednotnou žádankou
 - 2.1.2.2. Metodika práce s elektronickou žádankou
 - 2.1.2.3. Evidence meziknihovních služeb
 - 2.1.3. Vyřízení žádanky v žádající knihovně

Výtah – metodické pokyny

Meziknihovní služby

Výtah z metodických pokynů

1. Z hlediska získávání a výměny informací v rámci státu i mezinárodně mají nezastupitelnou úlohu meziknihovní služby, které jsou podle knihovního zákona souborem výpůjčních, informačních a reprografických služeb, které mezi sebou uskutečňují knihovny s cílem zpřístupnit svým uživatelům knihovní dokumenty bez ohledu na místo jejich uložení. Meziknihovní výpůjční, informační a reprografické služby se provádějí v národním (vnitrostátní MS) tak i mezinárodním měřítku (MMS). Knihovny v MS vystupují jako aktivní tj. žádající nebo pasivní tj. dožádané knihovny, které knihovní dokument poskytují.
2. Knihovna poskytuje meziknihovní služby většinou svému registrovanému uživateli. Uživatel, který nezíská knihovní dokument v knihovně, kde je registrován, má právo zažádat prostřednictvím meziknihovní služby o knihovní dokument z jiné knihovny. Může tak učinit při osobní návštěvě, písemně, faxem nebo elektronicky. Knihovny se v těchto otázkách vždy řídí svými knihovními řády.
3. Základem pro vyřízení požadavku je správná bibliografická citace žádaného dokumentu, resp. Získání pramenu citace. Požadavek MS musí obsahovat vždy základní bibliografické údaje:

při objednávce článku z časopisu

název periodika (řada)
ročník, rok, číslo
stránky (popř. autor a název žádané stati)
ISSN

při objednávce stati ze sborníku

název sborníku (popř. podnázev, řada)
jména editorů
místo a rok vydání
stránky (popř. autor a název žádané stati)

Doporučení UKR

- V oblasti meziknihovnických služeb upravuje doporučení Ústřední knihovnické rady např. oblast účtování poplatků za poskytnuté meziknihovnické služby:
 1. **zřizovatele a provozovatele knihoven** (ve smyslu zákona č. 257/2001 Sb. o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb - knihovní zákon - dále jen KZ), **aby se zdrželi účtování úhrady nákladů na dopravu knihovního dokumentu** (dle § 14, odst. 4, 3. věty KZ) v rámci poskytování meziknihovnických výpůjčních služeb
 - a) **mezi knihovnami v České republice** (dožádaná knihovna nebude účtovat žádající knihovně),

Doporučení UKR

- 2. krajské knihovny a jejich zřizovatele (zejména dle §§ 3 a 11 KZ), aby jako krajská centra meziknihovních služeb (§ 11, odst. 2, písm. b) vytvořily podmínky pro fungování krajského systému meziknihovních služeb, a v rámci svého regionu poskytovaly meziknihovní výpůjční služby ze svých knihovních fondů zdarma;**

- 3. knihovny s celostátní působností (příjemci úplného povinného výtisku neperiodických publikací - podle zákona č. 35/1995 Sb. o neperiodických publikacích ve znění zákona č. 320/2002 Sb. o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů a příjemci úplného povinného výtisku periodických publikací podle zákona č. 46/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů) - Národní knihovnu ČR, Moravskou zemskou knihovnu v Brně a Vědeckou knihovnu v Olomouci – aby nepožadovaly úhradu nákladů na dopravu knihovního dokumentu ve smyslu § 14, odst. 4, 3. věty KZ a poskytovaly meziknihovní výpůjční služby ze svých knihovních fondů v celé České republice zdarma;**

Doporučení UKR

2.

-
- 4. všechny knihovny v České republice, aby primárně využívaly systém meziknihovních služeb svého regionu, kraje a příslušné krajské knihovny.**

Doporučení IFLA

- Obecné zásady poskytování MS
 - národní odpovědnost za dostupnost dokumentů vydaných na území konkrétního státu,
 - vytvoření národního výpůjčního systému, pravidel k zasílání a vyřizování požadavků,
 - vytvoření zásad poskytování mezinárodních meziknihovnických služeb (national policy for international interlending),
 - copyright,
 - odpovědnost za poškození a ztrátu dokumentu,
 - poplatky a platební procedury

Doporučení IFLA

- Praktická témata
 - Zásady a směrnice pro mezinárodní meziknihovní výpůjční služby
 - Směrnice IFLA pro zasílání objednávek MVS elektronickou poštou
 - Směrnice IFLA o užívání faxu
 - Doporučení pro užívání kódů v meziknihovní výpůjční službě
 - IFLA Voucher Scheme
 - Guidelines for Best Practice in Interlibrary Loan and Document Delivery

IFLA – české překlady

- dostupné na [www NK ČR](http://www.nk.cz)

<http://ipk.nkp.cz/legislativa/mezinarodni-doporuceni>

- materiály IFLA se neustále aktualizují – pracovní skupina - 15. Document Delivery a Resource Sharing

<http://www.ifla.org/VII/s15/index.htm>

IFLA - UAP

- Universal Availability of Publications Core Activity
- materiál dostupný na archivu IFLA – uzavřen 31. března 2003, ale některé aktivity/dohody pokračují (např. vouchery)

<http://www.ifla.org/archive/uap/>

IFLA Voucher Scheme

- program pro knihovny – platby za MMS
- vouchery v hodnotě 8,- a 4,- EUR

<http://www.ifla.org/VI/2/p1/voucher-scheme.htm>

IFLA Voucher Scheme

IFLA voucher schéma

IFLA voucher schéma nabízí jednoduchý způsob placení mezinárodních meziknihovních požadavků, a to použitím voucherů místo měn jednotlivých států.

Jak systém pracuje?

Plastový voucher slouží jako standardní platidlo většinou pro jednu transakci. Voucher má neomezenou platnost, lze ho vícenásobně použít.

- Knihovny si koupí vouchery od IFLA HQ.
- Voucher je dostupný ve 2 hodnotách:
Full (plný) voucher - 8.00 EUR
Half (poloviční) voucher - 4.00 EUR.
- Dožádaná knihovna by měla akceptovat jako standardní platbu jeden voucher za jednu výpůjčku nebo kopie do 15 stran, ale může žádat méně či více v souladu se svými podmínkami.
- Dožádaná knihovna přijme voucher/vouchery jako platbu za jednotlivou transakci.
- Knihovny, které půjčí více jednotek než si vypůjčí a získají tak vouchery navíc, mohou přebytečné vouchery vrátit na IFLA HQ.

Co přináší za výhody?

Mimo položek, které souvisejí s počátečním nákupem a závěrečným odkoupením, systém eliminuje všechny další náklady nutné pro mezinárodní transakce.

- Žádné bankovní poplatky.
- Žádné ztráty související s převodem kurzů jednotlivých měn.
- Žádné faktury a s nimi spojené administrativní náklady.
- Knihovny si mohou ponechat vouchery pro pozdější použití.
- Knihovny by měly poskytovat efektivní MS.

Jak vouchery objednat

- Požadavek na vystavení pro-forma faktury je možné zaslat:

1. faxem: (31) 70 383 4827
2. emaillem: voucher@ifla.org
3. dopisem:

IFLA HQ
PO Box 95312
2509 CH The HAGUE
NETHERLANDS

- Na objednávce prosíme uvádějte množství full and half voucherů, které požadujete. Dále uvádějte adresu pro doručení, případně pro účtování a pokud jste členem IFLA i členské číslo.
- Není stanoveno žádné minimum, počet objednaných voucherů závisí na potřebách knihovny.
- Ke každé objednávce se připočítává manipulační poplatek ve výši 12.00 EUR.
- Ke každé objednávce se také připočítává příplatek ve výši 10 % z celkové částky, členové IFLA tento příplatek neplatí.

Platební informace

- Platba musí být v **EUR**.
- Je požadována platba předem.
- Platební informace:

Název účtu: IFLA
Číslo účtu: 129938416
Swift (BIC) kód: RABONL2U
IBAN: NL23 RABO 0129 9384 16

Banka: RABO Bank
Adresa banky:
Bezuidenhoutseweg 5
2594 AB THE HAGUE
THE NETHERLANDS

Meziknihovní služby

dokumentace

- ČSN ISO 8459-1 – Dokumentace – Sborník bibliografických datových prvků – Meziknihovní výpůjčky

specifikuje a popisuje datové prvky nutné pro výměnu dat mezi institucemi, které se zabývají vzájemným vypůjčováním dokumentů a identifikuje zprávy a jejich datové prvky, které jsou používány v meziknihovních výpůjčkách

Meziknihovní služby

dokumentace

- ČSN ISO 10160 - Informace a dokumentace - Propojení otevřených systémů - Definice aplikační služby pro meziknihovní výpůjčky

mezinárodní norma platí pro aplikační vrstvu v mezích propojených otevřených systémů definovaných v normě ISO 7498. Tato norma definuje služby meziknihovní výpůjční služby. Tyto služby jsou poskytovány protokolem MVS ve spolupráci s telekomunikačními službami, což může být služba předávání zpráv ve standardu MOTIS, ISO 10021-4 atd., nebo službou přímého režimu spojení, ISO 8822 a ISO 8649

Meziknihovní služby

dokumentace

- ČSN ISO 10161-1 Informace a dokumentace -
Propojení otevřených systémů - Specifikace
aplikačního protokolu pro meziknihovní výpůjčky -
Část 1: Specifikace protokolu
- ČSN ISO 10161-2 Informace a dokumentace -
Propojení otevřených systémů - Specifikace
aplikačního protokolu pro meziknihovní výpůjčky -
Část 2: Proforma prohlášení o shodě implementace
protokolu (PICS)

4. ZDROJE INFORMACÍ V MS

Zdroje informací pro MS - vnitrostátní

- souborné katalogy
- OPAC jednotlivých knihoven
- Jednotná informační brána, oborové informační brány
- naskenované katalogy
- Digitální knihovny (např. Kramerius); Registr digitalizace
- Licencované on-line databáze; Elektronische Zeitschriftbibliothek (EZB)

- katalogy zahraničních knihoven – např. rozhraní KVK – Karlsruher Virtueller Katalog (zjištění dokumentů, ověření bibliografických citací)

- <http://sdruk.mlp.cz/sdruk/odborne-sekce/sekce-pro-bibliografii/clanek/seminar-ceske-databaze-prezentace/>

Užitečné pomůcky MS

- souborné katalogy

- souborný katalog CASLIN – báze SKC, SKC-Seriály
- Jednotná informační brána (www.jib.cz)
- SKAT (<http://www.skat.cz/>), katalog služby VPK
- další souborné katalogy - [seznam na stránkách NK ČR](#)
- portál MS (Regionální knihovna Karviná)
<http://www.mvs.cz>

- souborné zahraniční katalogy (WorldCat, KVK, EZB, ZDB, atd.)

- Adresář knihoven ([báze ADR](#))

JIB – virtuální SK

JIB Jednotná informační brána CNL

Snadné hledání | Nalézt zdroje | Profi hledání | Můj prostor | Info portál

Hledat | Záznamy Neregistrovaný uživatel

Snadné hledání

Základní Pokročilé

Zadejte dotaz: OK

Zahraniční knihy

Velké evropské a americké ...

Zahr. články

Vybrané zahraniční ...

Knihy v ČR

Hlavní souborné katalogy v ...

Periodika v ČR

Noviny, časopisy, sborníky ...

České články

Vybrané české

Skupina: Knihy v ČR

Hlavní souborné katalogy v České republice

Skupina obsahuje 8 zdrojů

[Souborný katalog ČR - monografie](#) i

[UK - souborný katalog](#) i

[SKAT - souborný katalog](#) i

[MUNI - souborný katalog](#) i


[VUT Brno - souborný katalog](#) i


[VŠE - souborný katalog](#) i

[ČVUT - souborný katalog](#) i

[Akademie věd ČR - souborný katalog](#) i

SK Caslin

 Databáze Národní knihovny ČR Aktuální báze: SKC

Konec	Přihlášení	Databáze	Dílčí báze	Nastavení	Otázky	Náповěda
	Rejstříky	Vyhledávání	Výsledky dotazu	Předchozí dotazy	Schránka	

Základní vyhledávání | Z různých polí | Z více bází | Vyhledávání CCL | **Služby pro knihovny**

SKC - Souborný katalog České republiky (CASLIN)

Základní vyhledávání

[Informace o SK ČR](#)

Kombinace slov z různých údajů

Blížkost slov? Ne Ano

Autor	<input type="text"/>	Slova z názvu	<input type="text"/>
Rok vydání	<input type="text"/>	Nakladatel	<input type="text"/>
ISBN / ISMN / ISSN	<input type="text"/>	Blížkost slov?	<input type="radio"/> Ne <input type="radio"/> Ano

• Cizí ženská příjmení zadávejte v **původní podobě** (bez koncovky "-ová")

Omezit vyhledávání na:

Kód jazyka dokumentu:	<input type="text"/>	Kód země vydání:	<input type="text"/>
-----------------------	----------------------	------------------	----------------------

SK Caslin – objednávka MS (registrace v systému nutná)

Přidat do schránky | Uložit/odeslat | Získejte JIB | Služby pro knihovny

SKC - Úplné zobrazení záznamu

V základním (standardním) zobrazení získáte kliknutím na údaje v poli **Ve fondu** informace o příslušné knihovně, která dokument vlastní. Pokud knihovna poskytla údaje k propojení do lokální báze, kliknutím i prohlížeče).

Vyberte formát: Standardní -- Katalogizační záznam -- Stručný záznam -- MARC -- [Citate](#)

Záznam 10 z 394

Hlavní záhlaví	● Prouza, Petr, 1944-
Název	● Babička / Božena Němcová : převyprávěl Petr Prouza : ilustroval Antonín Špíchal
Vydání	2. vyd.
Nakl. údaje	Praha : Fragment, 2013
Popis (rozsah)	45 s. : barev. il. ; 29 cm

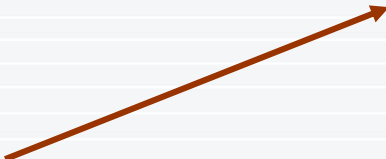
Ve fondu

- ABA001 [NK ČR Praha] -- prezenčně [Lokální záznam](#)
- ABG001 [Městská knihovna Praha - Staré Město] -- sign. AA 73936 [Lokální záznam](#)
- BOA001 [Moravská zemská knihovna Brno] -- sign. 3-1313.017 [Lokální záznam](#)
- OLA001 [Vědecká knihovna Olomouc] -- sign. II 880.027 [Lokální záznam](#)
- TPG001 [Regionální knihovna Teplice] [Lokální záznam](#)

[Zobrazit na mapě](#)

Číslo nár.bibl.	cnb002486548
ISBN	978-80-253-2008-2 (brož.)
Edice	První čtení s poučením
Další původce	● Špíchal, Antonín, 1947- ● Němcová, Božena, 1820-1862
Resumé	Převyprávění klasického příběhu moudré a laskavé venkovské ženy, odehrávajícího se v Ratiborickém údolí na Náchodsku v 1. polovině 19. stol. Pro mladší děti. V jednadeceti kapitolách se děti dočtou vše od příjezdu babičky za vnučaty na Staré bělidlo, o tom, jak vypadal její všední den, o nedělních návštěvách mlýna i o setkání s paní kněžnou a komtesou Horten to bylo s příběhem Milý a Kristly. Text, který je psán většinou písmeny, doprovázejí výrazné barevné ilustrace A. Špíchala.
Forma a žánr MDT	* české prózy * literární adaptace * publikace pro děti ● 821.162.3:3 ● 821-93 ● (0:82-3) ● (0.046.6)
Systém. číslo	005856170

Aktualizace záznamu
Evidence digitalizace
Excerpce
Statistika počtu záznamů
Export záznamů
Export záznamů pro RD
Požadavek MVS přes SKC
Požadavek MVS přes VPK
Přehled požadavků MVS
Odmítnout



SKAT



english | deutsch | česky

Informace o sdružení | Katalog SKAT | Dokumenty | Aktuality | Vyhledávání



Katalog SKAT



souborný katalog knih

souborný katalog článků

- podle autora
- podle názvu knihy
- podle klíčového slova

start hledání

| [kombinovaný dotaz](#)



Zadejte Vámi požadovaného autora, poté stiskněte tlačítko **START HLEDÁNÍ**. Vyhledávat můžete i podle dalších údajů pomocí formuláře pro **kombinovaný dotaz**.

JUTIKKALA, Eino, 1907-

Dějiny Finska : Od nejstarších dob do současnosti /
Eino Jutikkala, Kauko Pirinen ; odp.red. M.M. ...
; z fins. přel. L.Fárová, L.Párová ; red. Z. ...
sest. E.Jutikkala, K.Pirinen ; spolupr. L.Fárová,
Z.Hojda, V.Parente-Čapková, L.Švec ; graf.up
V.Vimr. -- Praha : Lidové noviny, 2001. -- 4
il. -- (Dějiny států)

Finsko-dějiny-státy-Skandinávie-politika-kul
osobnosti-historie-Evropa-obyvateľstvo-panov
autonomie-země-války-vztahy-česko-finské-Vik
Laponci-Karelie-svět-počátky-současnost-fakt
do 20. stol.-osídlení-náboženství-absolutism
obrození-boje-nezávislost-hospodářství-věda-
Čechy-evropské dějiny-monografie-Zimní válka
Česká republika-kulturní-události-křesťanství
středověk

80-7106-406-8 : 315

DOKUMENT JE EVIDOVÁN V KNIHOVNÁCH :

MěK Benešov	1	>	MěK Lovosice	1	>
MěK Beroun	2	>	MěK Mariánské Lázně	1	>
MěK Bílina	1	>	MěK Mělník	1	>
MěK Bílovec	1	>	MěK Moravské Budějovice	1	>
MěK Bohumín	1	>	MěK Morkovice-Slížany	1	>
MěK Brandýs nad Labem	3	>	MěK Netolice	1	>
MěK Břeclav	2	>	MěK Nové Město na Moravě	1	>
MěK Březnice	1	>	MěK Nové Město nad Metu	1	>
MěK Bystřice nad Pernšt	1	>	MěK Olomouc	1	>
MěK Bystřice pod Hostýn	1	>	KPB Opava	2	>
MěK Čelákovice	1	>	MěK Ostrov nad Ohří	1	>
MěK Červený Kostelec	1	>	MěK Pacov	1	>
MěK Česká Lípa	2	>	MěK Pelhřimov	1	>
MěK Český Krumlov	1	>	KMP Plzeň	2	>
MěK Děčín	1	>	MěK Poděbrady	1	>
MK Dobruška	1	>	Praha 1	1	>
MěK Domažlice	1	>	MěK Prostějov	1	>
MěK Dvůr Králové nad La	1	>	MěK Přerov	2	>
MěK Frýdek - Místek	1	>	MěK Příbram	2	>
MěK Havířov	3	>	MěK Roudnice nad Labem	1	>
KKV Havlíčkův Brod	2	>	MěK Rumburk	1	>
MěK Hlinsko	1	>	OK Říčany	2	>
MěK Hodonín	2	>	MěK Sedlčany	1	>
MěK Holýšov	1	>	MěK Semily	1	>
MěK Horažďovice	1	>	ŠK Strakonice	1	>
MěK Hranice	1	>	MěK Stříbro	1	>
MěK Choceň	1	>	MěK Světlá nad Sázavou	1	>
Chomutov	2	>	MěK Svitavy	1	>
MěK Chotěboř	1	>	MěK Štětí	1	>
MěK Jablonec nad Nisou	2	>	MěK Tábor	2	>
MěK Jindřichův Hradec	1	>	MěK Třebíč	2	>
			MěK Třeboň	1	>

Sdružení uživatelů knihovných systémů LANius - Souborný katalog SKAT

Knihovna města PlzněAdresa : **B. Smetany 13, 305 94 Plzeň**WWW stránky : www.kmp.plzen-city.czE-mail MVS : ukd@plzen.euE-mail : knihovnamp@plzen.euŘeditel(ka) : **Dagmar Svatková**Kontaktní osoba : **Chládková Pavla**Telefon ředitel(ka) : **378 038 200**Telefon knihovna : **378 038 204**Fax : **378 038 220**

Zpět

SK na území ČR

Souborné katalogy v ČR

- SKC** - Souborný katalog ČR obsahuje záznamy českých a zahraničních tištěných monografií a speciálních dokumentů a seriálů dostupných v přispívajících knihovnách České republiky.
- CEZL** - Centrální evidence zahraniční literatury (CEZL) je souborný lístkový katalog zahraniční neperiodické literatury hlášené na území ČR (a SR) v letech 1965-2000. CEZL obsahuje přes 2 mil. záznamů a je složen ze čtyř vrstev, vzniklých na základě časového a teritoriálního členění. Přístup je možný pouze v NK.
- SKAT** - Souborný katalog LANius (souborný katalog odborné literatury veřejných knihoven)
- AV ČR** - Souborný katalog knihoven ústavů Akademie věd ČR
- TinWeb** - Virtuální souborný katalog knihoven s TinWeb/T Series
- VPK** - Souborný katalog VPK (periodika z více než 50 českých knihoven)
- UK** - Centrální katalog Univerzity Karlovy
- UPOL** - Souborný katalog Univerzity Palackého v Olomouci
- UJEP** - Souborný katalog Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem
- MUNI** - Souborný katalog Masarykovy univerzity v Brně
- SLU** - Katalog Slezské univerzity v Opavě
- ZČU** - Úplný katalog Univerzitní knihovny - Západočeská univerzita v Plzni
- ČVUT** - Souborný katalog Českého vysokého učení technického v Praze
- VUT** - Souborný katalog Vysokého učení technického v Brně
- VŠCHT** - Katalog knihoven Vysoké školy chemicko-technologické v Praze
- VŠB** - Katalog knihovny Vysoké školy báňské - Technické univerzity Ostrava
- VŠE** - Souborný katalog Vysoké školy ekonomické
- MZLU** - Souborný katalog Mendelovy zemědělské a lesnické univerzity v Brně
-
- LBS** - Souborný katalog zahraničních knih z oblasti lékařství a zdravotnictví, 1994+ (Národní lékařská knihovna)
- LSS** - Souborný katalog zahraničních periodik z oblasti lékařství a zdravotnictví, 1976+ (Národní lékařská knihovna)
- ZVÚ** - Souborný katalog zemědělských knih
- VUK** - Virtuální umělecká knihovna spojuje katalogy knihoven UPM, NG v Praze, MG v Brně a VŠUP v Praze
-
- MVS** - Meziknihovní výpůjční systém Regionální knihovny Karviná
- JIB** - Jednotná informační brána

5. MS V ČESKÉ REPUBLICE

Meziknihovní služby

- systém MS v České republice

- Systém knihoven je dle Knihovního zákona č. 257/2001 Sb. tvořen těmito subjekty:
 - Národní knihovna ČR, Knihovna a tiskárna pro nevidomé K. E. Macana a Moravská zemská knihovna v Brně – všechny jsou zřizovány Ministerstvem kultury
 - Krajské knihovny, zřízené příslušným orgánem kraje
 - Základní knihovny, zřízené příslušným orgánem města/obce
 - Specializované knihovny

Meziknihovní služby

- systém MS v České republice

- Národní centrum MS (NK ČR)
 - spolupráce se zahraničím
 - koordinace vnitrostátních meziknihovních služeb (např. Metodické pokyny)

- Krajská centra MS (Krajské knihovny)
 - role krajských knihoven - zákon č. 257/2001, §11, odst. c
 - regionální funkce - zákon č. 257/2001, §11 (3)
 - seznam krajských knihoven:
 - 1. KRAJ JIHOČESKÝ [Jihočeská vědecká knihovna v Českých Budějovicích](#)
 - 2. KRAJ JIHOMORAVSKÝ [Moravská zemská knihovna v Brně](#)
 - 3. KRAJ KARLOVARSKÝ [Krajská knihovna Karlovy Vary](#)
 - 4. KRAJ KRÁLOVÉHRADECKÝ [Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové](#)
 - 5. KRAJ LIBERECKÝ [Krajská vědecká knihovna v Liberci](#)
 - 6. KRAJ MORAVSKOSLEZSKÝ [Moravskoslezská vědecká knihovna v Ostravě](#)
 - 7. KRAJ OLOMOUCKÝ [Vědecká knihovna v Olomouci](#)
 - 8. KRAJ PARDUBICKÝ [Krajská knihovna v Pardubicích](#)
 - 9. KRAJ PLZEŇSKÝ [Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje](#)
 - 10. KRAJ STŘEDOČESKÝ [Středočeská vědecká knihovna v Kladně](#)
 - 11. KRAJ ÚSTECKÝ [Severočeská vědecká knihovna Ústí nad Labem](#)
 - 12. KRAJ VYSOČINA [Krajská knihovna Vysočiny Havlíčkův Brod](#)
 - 13. KRAJ ZLÍNSKÝ [Krajská knihovna Františka Bartoše ve Zlíně](#)

Meziknihovní služby

- systém MS v České republice

- **Základní knihovny** jsou knihovny s univerzálním nebo se specializovaným knihovním fondem a vykonávají informační, kulturní a vzdělávací činnosti.
 - Nejvíce základních knihoven je zřizováno příslušnými orgány obcí – obecní nebo městské knihovny.
 - Dalšími základními knihovny jsou např. knihovny školní nebo některé muzejní, které zřizují jiné subjekty.
- **Specializované knihovny** jsou knihovny se specializovaným knihovním fondem zaměřeným na určitý obor. Jsou to např. knihovny vysokoškolské, lékařské, výzkumných ústavů, církevní, vojenské.

Knihovny na regionální úrovni

Regionální funkce

Krajská knihovna plní a koordinuje plnění **regionálních funkcí** vybraných základních knihoven v kraji. Smlouva o přenesení regionálních funkcí na vybrané základní knihovny musí mít písemnou formu. Plnění regionálních funkcí a jeho koordinaci zajišťuje kraj z peněžních prostředků svého rozpočtu.

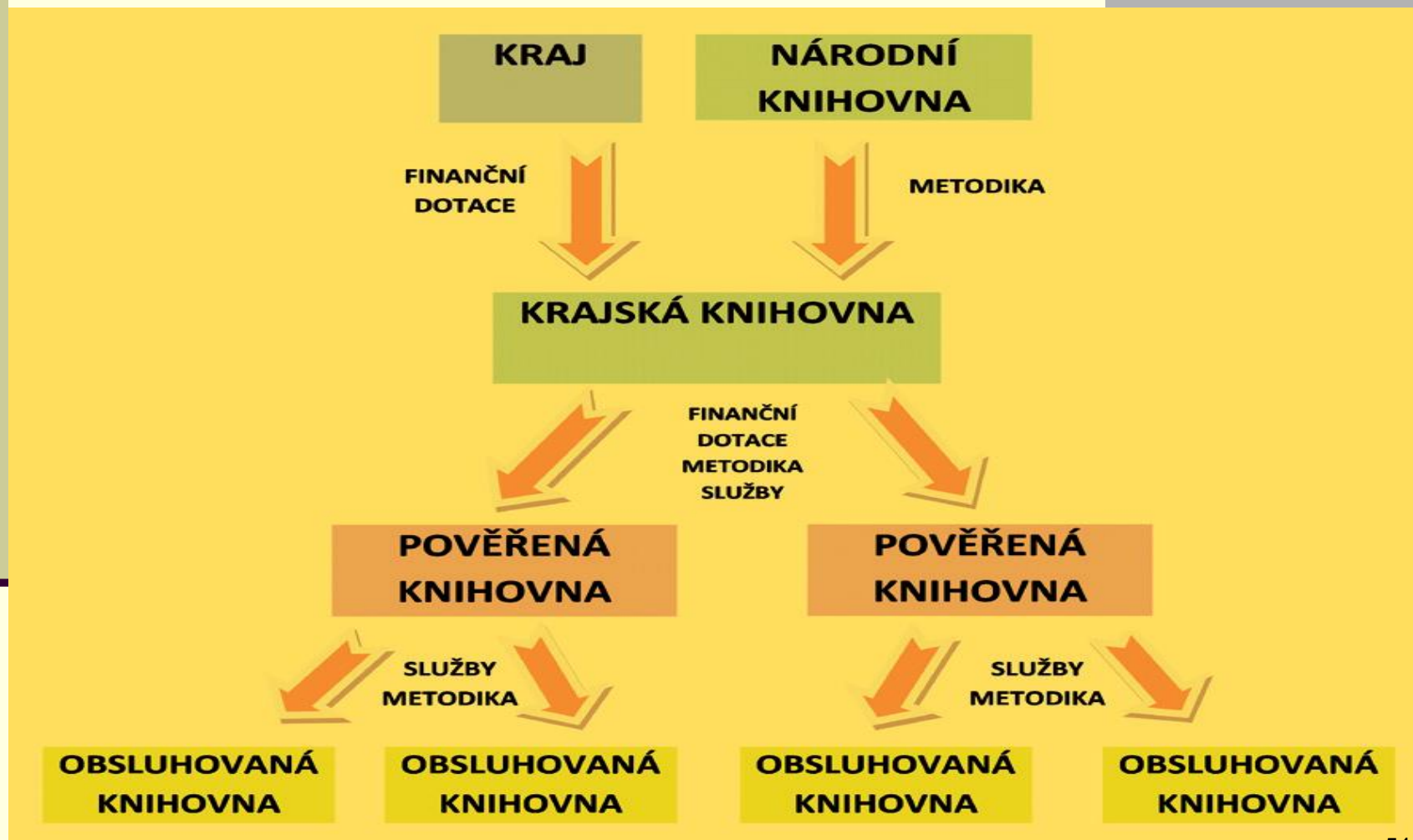
(Knihovní zákon 257/2001 Sb., §11)

Standardy (Metodický pokyn Ministerstva kultury ČR)

- Poradenská a konzultační činnost, metodické návštěvy, plány, rozborů
- Statistika knihovnických činností
- **Vzdělávání knihovníků, semináře a porady**
- **Tvorba výměnných knihovnických fondů, jejich cirkulace a distribuce**
- Pomoc při revizi a aktualizaci knihovnických fondů
- Nákup a zpracování knihovnických fondů pořízených z prostředků provozovatele (obce) a jejich distribuce
- **Servis automatizovaného knihovnického systému**

Knihovny na regionální úrovni

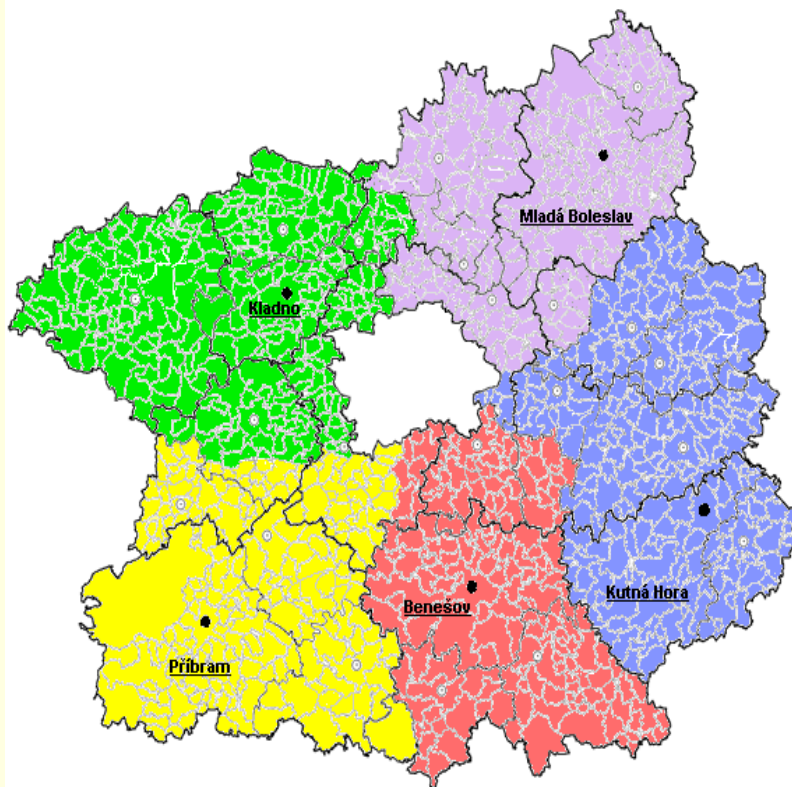
Regionální funkce



Knihovny na regionální úrovni

Regionální funkce

Středočeský kraj



- Městská knihovna Benešov
- **Středočeská vědecká knihovna v Kladně (krajská knihovna)**
- Městská knihovna Kutná Hora
- Knihovna města Mladá Boleslav
- Knihovna Jana Drdy Příbram

MS na regionální úrovni

- součástí nabídky služeb všech typů knihoven
- informace o dokumentech dostupných v jednotlivých knihovnách by měly být k dispozici na webu – (vlastní OPAC nebo v rámci regionu)
- zapojení OPAC (záznamů) do souborných katalogů (SKAT, SK ČR CASLIN, ... JIB) nebo do Meziknihovního výpůjčního systému Regionální knihovny v Karviné

Clavius REKS – online připojení poboček

- pod tímto označením: automatizovaný knihovní systém, který řeší automatizaci určitého regionu a ne jen jedné určité knihovny. Pojem region je chápán jako geografické území jehož velikost je značně variabilní, například od oblasti pouze jednoho města až po celý vyšší územně správní celek - kraj. Funkčnost tohoto systému je zajišťována v regionálním datovém centru - knihovně, která iniciuje implementaci takového systému a umožňuje tak automatizaci dalších knihoven regionu.
- regionální knihovní systém využívají knihovny v 28 regionech : Např. Havlíčkův Brod, Jihlava, Jindřichův Hradec, Litoměřice, Opava, Pelhřimov, Přerov, Sokolov, Tábor, Teplice, Trutnov, Třebíč, Uherské Hradiště
(k 1.3.2010 používá REKS celkem 802 knihoven)

zdroj: lanius.cz

Městská knihovna Třebíč

Městská knihovna Třebíč - katalog Clavius



ON-LINE katalog - Zadání dotazu :

Vyhledávat : ?

Autor :

Název :

Téma (PH+kl.slova) :

Signatura svazku :

Libovolné pole :

Hledej

Smaž

[Kombinovaný dotaz](#)

Instrukce : Do připravených polí formuláře zadejte hledaný termín a stiskněte tlačítko HLEDEJ. Pokud vyplníte více řádek, vyhledané výsledky budou splňovat všechna kritéria zároveň. Je možné použít pravostranného krácení slov (nedoplňujete slova znakem * nebo ?). Kliknutím na nadpis pole si zobrazíte rejstřík termínů použitých v tomto poli. Můžete též použít formulář pro [Kombinovaný dotaz](#).

**KNIHOVNY ZAPOJENÉ
DO SYSTÉMU REKS
TŘEBÍČ**

Další možnosti : [Seznamy a novinky](#), [Vaše čtenářské konto](#), [Návrat na hlavní stránku](#).

Další možnosti vyhledávání : [Souborný katalog naučné literatury](#), [Souborný katalog článků](#)

Katalogy knihoven REgionálního Knihovního Systému Třebíč :

[Bačkovice](#), [Biskupice](#), [Blatnice](#), [Bochovice](#), [Bransouze](#), [Březník](#), [Budišov](#), [Budkov](#), [Čáslavice](#), [Čechtín](#), [Červená Lhota](#), [Čichov](#), [Číměř](#), [Dalešice](#), [Dešov](#), [Dolní Vilémovice](#), [Domamil](#), [Dukovany](#), [Hartvíkovice](#), [Heraldice](#), [Hluboké](#), [Horky](#), [Horní Vilémovice](#), [Chlístov](#), [Chotěbudice](#), [Jakubov](#), [Jasenice](#), [Jinošov](#), [Kladeruby nad Oslavou](#), [Kojetice](#), [Koněšín](#), [Kostníky](#), [Kouty](#), [Kožichovice](#), [Krhov](#), [Krokočín](#), [Kuroslupy](#), [Lesní Jakubov](#), [Lesonice](#), [Lipník](#), [Litohoř](#), [Litovany](#), [Lomy](#), [Lukov](#), [Mastník](#), [Mikulovice](#), [Naloučany](#), [Nárameč](#), [Nová Ves](#), [Nové Syrovce](#), [Okřešice](#), [Opatov](#), [Oponěšice](#), [Petrovice](#), [Petrůvky](#), [Police](#), [Předín](#), [Přešovice](#), [Příštpo](#), [Pyšel](#), [Radkovice u Hrotovic](#), [Radonín](#), [Radošov](#), [Rapotice](#), [Rohy](#), [Rokytnice nad Rokytnou](#), [Rudíkov](#), [Římov](#), [Slavičky](#), [Studenec](#), [Svatoslav](#), [Šebkovice](#), [Třeбенice](#), [Vicence](#), [Vladislav](#), [Vlčatín](#), [Zašovice](#), [Zvěrkovice](#), [Želetava](#)

6. MS V PRAXI

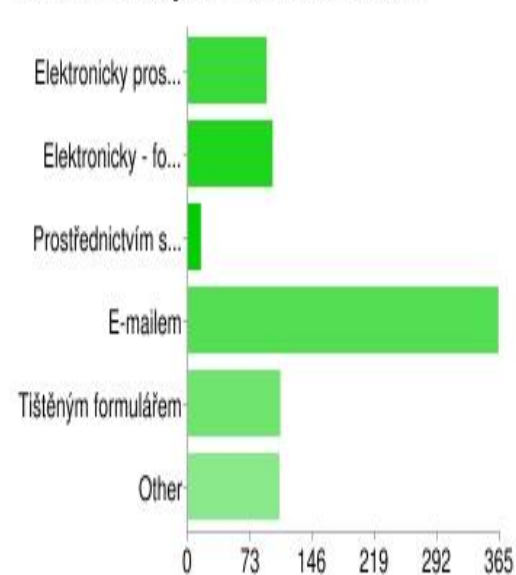
VMS - žádanky

- *tištěné žádanky*
- online žádanky (e-mail, www formulář, pomocí systému SK nebo OPAC)
- žádanky zaslané faxem

- každá knihovna sama rozhoduje, které typy žádanky přijímá, a tyto údaje musí být k dispozici pro ostatní knihovny na jejich www stránkách

Jak mohou knihovny žádat...

Jak mohou knihovny žádat o MS ve vaší knihovně?

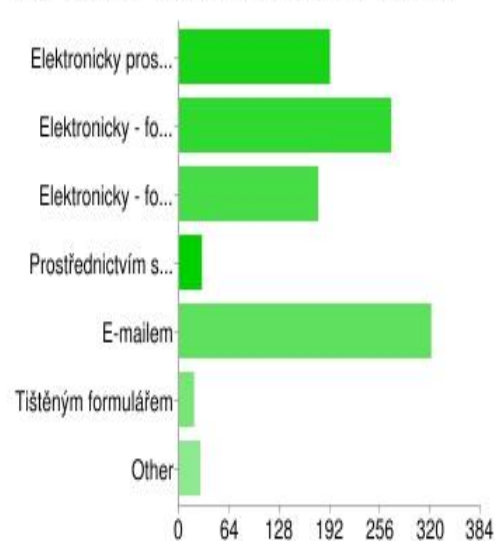


Elektronicky prostřednictvím OPACu	92	24%
Elektronicky - formulář je součástí internetových stránek knihovny	99	26%
Prostřednictvím služby document delivery	15	4%
E-mailem	363	95%
Tištěným formulářem	108	28%
Other	107	28%

Uživatelé mohli vybrat více než jedno zaškrtnuté políčko, takže procento může vzrůst na více než 100 %.

Jakým způsobem objednáváte....

Jakým způsobem objednáváte MS v jiných knihovnách?



Elektronicky prostřednictvím OPACu žádané knihovny	192	50%
Elektronicky - formulář je vystaven na internetových stránkách žádané knihovny	270	71%
Elektronicky - formulář součástí souborného katalogu	177	46%
Prostřednictvím služby document delivery	29	8%
E-mailem	321	84%
Tištěným formulářem	19	5%
Other	27	7%

Uživatelé mohli vybrat více než jedno zaškrtnuté políčko, takže procento může vzrůst na více než 100 %.

VMS – žádající knihovna

- pouze dokumenty, které nejsou v dané knihovně
- doplnění / ověření bibliografické citace
- ověření dostupnosti v regionu / ČR
- odeslání žádanky nejrychlejším možným způsobem za využití ICT
- zadat informace o příp. rezervaci, příp. náhrady výpůjčky kopií
- evidence objednávek

VMS – dožádaná knihovna

- ověření dostupnosti / možnosti půjčení dokumentu hned po obdržení žádanky
- doplnění bibliografické citace
- zaslání dokumentu / kopie žádající knihovně
- odeslání záporné zprávy / informace o rezervaci
- odeslání kopie nejrychlejším možným způsobem za využití ICT (služba DDS)
- evidence vyřízených žádanek

Statistiky MS

- součástí statistiky rezortu kultury – NIPOS (část IV. Další údaje)
 - vnitrostátní meziknihovní služba – vyplňují všechny knihovny evidované podle zákona č. 257/2001 Sb.
 - mezinárodní meziknihovní služba – vyplňují pouze knihovny, které tuto službu přímo zprostředkují ze zahraničí (ostatní knihovny uvádějí počet požadavků MMS mimo statistiku NIPOS – např. ve výroční zprávě)

7. MEZINÁRODNÍ MEZIKNÍHOVNÍ SLUŽBA

MMS

- k zajištění dokumentů, které nejsou dostupné na území ČR
- podle zákona č. 257/2001 Sb. – 6 knihoven zprostředkovává MMS
- služba placená – uživatel platí vždy pouze část nákladů (poplatky knihovnám, poštovné, bankovní poplatky)
- podmínky půjčení (kopírování) vždy stanovuje zahraniční knihovna

MMS - žádanky

- IFLA žádanky
- žádanky zaslané přes systém (SUBITO, Bibsys, OCLC...)
- žádanky na www formuláři
- žádanky zaslané e-mailem

MMS - platby

- prostřednictvím bankovních převodů nebo šeků (faktury)
- prostřednictvím IFLA voucherů (IFLA Voucher Scheme)
- prostřednictvím CRI (tzn. poštovní kupon)
- předplatné v různých systémech nebo knihovnách (např. British Library, OCLC)

Zdroje informací v rámci MMS

- JIB – Zahraniční knihy <http://www.jib.cz>
- OCLC FirstSearch – WorldCat (cca 80 mil. záznamů, knihovny „aktivní“ a „pasivní“ , konto)
- KVK – Karlsruher Virtueller Katalog (jednotné rozhraní pro využívání různých zdrojů)
<http://www.ubka.uni-karlsruhe.de/kvk.html>
- EZB – obsahuje mimo licencované zdroje i volně dostupná periodika (alespoň 50 %)
<http://ezb.nkp.cz/>

8. ELEKTRONICKÉ DODÁVÁNÍ DOKUMENTŮ

Dodávání dokumentů

TDKIV

- dodávání dokumentů
trvalé nebo dočasné zprostředkování plných textů dokumentů (např. časopiseckých článků nebo knih) v elektronické nebo tištěné podobě
- **elektronické dodávání dokumentů**
služba doručení plného textu dokumentu v elektronické podobě

Anglické termíny

- DDS (Document Delivery Service)
- DRM system (Digital Right Management System – užití např. British Library)

DDS – podmínky služby

- uživatelské konto – na základě smlouvy
- objednávky – pouze přes systém
- doba zpracování – cca 48 hodin
- vystavení souboru – formáty .tiff, .jpg, .pdf
- mazání vystavených souborů
- placená služba

DDS v ČR

Dodavatelská centra

- Národní knihovna ČR – <http://www.nkp.cz/sluzby/edodo>
- VPK – <http://www.vpk.cz>
- e-PK – www.e-pk.cz
- SVK Hradec Králové
- MSVK Ostrava

DDS a autorský zákon

- autorský zákon – č. 121/2000 Sb. (urychlení přenosu ke koncovému uživateli - tištěná kopie)
- Novela AZ z května 2006 – knihovny musí mít licenci na tuto službu – složitá a dlouhá jednání (zástupce VPK, NKČR, SKIP)
- Dilia – uzavřena licence – platná od února 2009 – autorský poplatek (100 let)
- pravidla a omezení (rozsah, užití kopie, atd.)

Sazebník odměn s DPH (platné od 1.4.2011)

Výsledná tištěná kopie	2,40- Kč/stránka
Elektronická kopie	6,- Kč/stránka
Minimální výše autorského poplatku za jednu objednávku	12,- Kč
Maximální výše autorského poplatku za jednu objednávku	90,- Kč

- Odměna je stanovena za jednu stránku předlohy
- Jednou objednávkou se rozumí jedna el. nebo tisková rozmnoženina jednoho díla nebo jeho části. U knižních vydání literárních děl ve formě románu, novely, souboru povídek, básnické sbírka apod. a u vědeckých děl v knižní podobě, zejm. učebnic je prostřednictvím služby EDD umožněno poskytnutí pouze neúplného díla (výňatku), a to v maximálním rozsahu 20ti stran předlohy.

DDS v zahraničí

■ **SUBITO**

- kopie článků a částí knih; výpůjčky knih
- 8 skupin uživatelů (jednotlivci x knihovny, komerční x nekomerční, GALS x zahraničí)
- cena za článek – cca 4 EUR
- <https://www.subito-doc.de/>

Otázky ?
Děkuji za pozornost

Národní knihovna ČR
E-mail: Ludmila.Kohoutova@nkp.cz