

REŠERŠE

Slovo rešerše – odvozeno z francouzského „*recherche*“, což znamená *hledání, vyhledávání, pátrání, vyšetřování, výzkum, průzkum, bádání, rešerše*

definice - KTD - Česká terminologická databáze knihovnictví a informační vědy (TDKIV):

„Výsledek (popř. proces) vyhledávání informací ve formě dokumentografických nebo faktografických záznamů, popř. plných textů dokumentů.“

Rešerše X bibliografický soupis

□ *bibliografický soupis*

„*Soupis dokumentů*, zpracovaný podle určitých zásad a pravidel a usilující v rámci stanovených kritérií o *maximální úplnost*.“

provádí se bez konkrétní objednávky uživatele

□ *rešerše*

„*Výsledek (popř. proces) vyhledávání* informací (na zadané téma – Mírková) ve formě dokumentografických nebo faktografických záznamů, popř. plných textůdokumentů.“
provádí se na základě *požadavku uživatele*

zdroj: KTD

Typy rešerší – časové hledisko

□ JEDNORÁZOVÉ (retrospektivní)

▪ Bibliografická rešerše

podle normy ISO 690 - Slouží jako podklad ke studiu dané problematiky. Výsledný soupis zahrnuje záznamy dokumentů, zpracované dle norem => větší časová náročnost.

▪ Orientační rešerše

slouží k rychlé orientaci v dané problematice. Soupis informací ze zdrojové databáze => méně časově náročný.

▪ Doplnková rešerše

základní bibliografická rešerše doplněná o nejnovější zachycené prameny informací

□ OPAKOVANÉ

▪ Průběžná rešerše

periodické zásobování informacemi o novém materiálu k danému informačnímu požadavku nazývané též:

- ✓ ARI - adresné rozšiřování informací
- ✓ SDI - Selective Dissemination of Information)

Typy rešerší – dle způsobu zpracování

klasická



strojová



KOMBINOVANÁ

Typy rešerší – dle zahrnutého materiálu

úplná rešerše

zahrnuje všechny zjistitelné informace nebo záznamy dokumentů z daných zdrojů

výběrová rešerše

obsahuje výběr materiálů zjištěných podle stanovených věcných a formálních hledisek

Typy rešerší – dle použitých pramenů

dokumentografická (bibliografická)

- zahrnuje bibliografické záznamy dokumentů (citace), které mohou být doplněny i o abstrakty záznamů

faktografická

- Obsahuje faktografické informace - konkrétní fakta: např. data, parametry, statistická data, chemické, fyzikální či technické tabulky apod., seznamy firem, výrobců aj.

Rešerše- dle zpracování

□ **Bibliografická rešerše podle normy ISO**

Rešerše, která slouží uživateli jako podklad pro výběr klíčových pramenů ke studiu dané problematiky, popř. ke zpracování studijně rozborové práce, či závěrečných prací na VŠ. Výsledný soupis zahrnuje bibliografické záznamy dokumentů zpracované dle normy ČSN ISO 690 – časově náročnější

□ **Orientační rešerše**

Rešerše, která uživateli slouží k první rychlé orientaci v dané problematice. Soupis bibliografických informací ve formátu převzatém ze zdrojové databáze. Záznamy se nezpracovávají podle normy – časově méně náročná

Typy rešerší – dle druhů dokumentů



druhově komplexní

(všechny druhy dokumentů)

jednodruhová

(druhově specializované)

vícedruhová

Zpracování rešerše

Fáze zpracování rešerše

etapa přípravy

formulace a analýza rešeršního požadavku, výběr vhodných zdrojů a klíčových slov

etapa vyhledávání

vyhledávání ve zvoleném/zvolených informačních zdrojích, ladění rešeršního dotazu podle vyhledaných záznamů, tzn. zobecnění nebo zúžení dotazu etapa zpracování

etapa zpracování

finální zpracování rešerše do přehledné a srozumitelné podoby uživateli (knihovna si pro rešerše stanoví určitou formální úpravu, normy pro úpravu rešerše a citací - zpravidla rešerše obsahují titulní list, analytický list a základní část(seznam nalezených záznamů)

PŘÍPRAVA REŠERŠE

První fáze – formulace řešerše

- Konzultace řešeršního požadavku s uživatelem
- Vyplnění žádosti o zpracování řešerše
- Výběr vhodných zdrojů
- Stanovení klíčových slov

Formulace požadavku

- Snaha vyzískat všechny potřebné informace k rešerši
- Téma rešerše a konkrétní zaměření, účel rešerše
- Důležitá správná formulace požadavku - základním předpokladem pro nalezení relevantních informací - porozumění předmětu vyhledávání a identifikaci klíčových pojmů.

Vyplnění žádosti o rešerši

Rešeršní (informační) požadavek uživatele -
formulář dle potřeb rešeršérů jednotlivých knihoven

Cíl – zjistit co uživatel potřebuje vyhledat

- NÁZEV REŠERŠE
- KLÍČOVÁ SLOVA
- POŽADOVANÉ DRUHY DOKUMENTŮ
- ČASOVÉ VYMEZENÍ
- JAZYKOVÉ OMEZENÍ
- OMEZENÍ ZDROJŮ REŠERŠE

NÁRODNÍ KNIHOVNA ČR OBJEDNÁVKA REŠERŠE

Oddělení referenčních a meziknihovních služeb

Jméno žadatele: Číslo čtenářského průkazu:

Název instituce, firmy: IČO:

Kontaktní osoba: E-mail:

Adresa: Telefon:
Fax:

Kontakt na vedoucího práce:

Téma rešerše (podrobná a přesná formulace, u cizojazyčné literatury uvést slova vyjadřující téma v příslušném jazyce):

Druh dokumentů (zaškrtněte): knihy časopisy články recenze
jiné druhy (uveďte):

Jazyk dokumentů (zaškrtněte): čes slov angl něm franc rus
jiné (uveďte):

Časové vymezení žádaných pramenů:

Způsob platby: v hotovosti fakturou složenkou Způsob odběru: osobně poštou

Výstup rešerše: papír disketa 3,5 CD-ROM

Cena: viz ceník

Podmínky Národní knihovny ČR (dále NK ČR):

- ceny dle platného ceníku (NK ČR není plátcem DPH)
- dlužnou částku uhradit do 14 dnů po obdržení složenky, příp. faktury pod smluvní pokutou 0,5% za každý den prodlení
- nepoužívat dodanou rešerši pro další komerční využití bez souhlasu NK ČR pod smluvní pokutou ve výši dvojnásobku účtované ceny rešerše
- rešerši je možné reklamovat do 7 dnů po obdržení

Prohlašuji, že jsem byl seznámen se všemi podmínkami NK ČR včetně cen rešerši a dnem dodání objednané rešerše a prohlašuji svůj vztah k NK ČR za vztah smluvní podle příslušných právních předpisů.

V Praze dne

.....
podpis, razítko

Prameny pro rešerši

▣ *primární dokumenty*

vědecké a odborné publikace,
vysokoškolská skripta, sborníky, seriály
apod.

▣ *sekundární dokumenty*

knihovní katalogy, bibliografie, dokumentační
kartotéky, citační rejstříky, rešerše apod.

▣ *terciární dokumenty*

bibliografie bibliografií, soupisy rešerší,
seznamy databází

Stanovení klíčových slov

Identifikace klíčových pojmů má určitá pravidla:

základem **podstatná jména**

přídavná jména a přísudky - pouze pokud slouží k jednoznačné identifikaci (např. životní prostředí, zdravotní služba)

slovesa, předložky, spojky - nezahrnujeme do klíčových slov

Určení vztahů mezi pojmy

Pro určení vztahů mezi pojmy se používají tzv.

booleovské operátory

proximitní operátory

Booleovské operátory

(logické operátory)



AND

logický součin



OR

logický součet



NOT

logická negace

Proximitní operátory

distanční operátory

specifikují pořadí nebo vzdálenost mezi dvěma vyhledávanými slovy

NEAR – vyhledá dokumenty, kde se zadaná slova vyskytují v rámci jedné věty, popřípadě uživatel sám určí vzdálenost mezi slovy (př. NEAR 5)

ADJ (*adjacent*) – vyhledá dokumenty, kde zadaná slova těsně sousedí
Např. „*třtinový ADJ cukr*“ - vyhledá jak výskyt termínu „*třtinový cukr*“, tak i „*cukr třtinový*“

„**FOLLOWED BY**“ – slova lze vyhledat jako frázi

v jednotlivých databázích se liší

Zástupné znaky

nalezeny záznamy, které obsahují zadaný kořen slova:

- ▣ * pro více znaků – knihovn* : (knihovny, knihovnictví, knihovník...atd.)
- ▣ ? pro jeden znak - filo?ofie (pro filozofie i filosofie)

ZPRACOVÁNÍ REŠERŠE

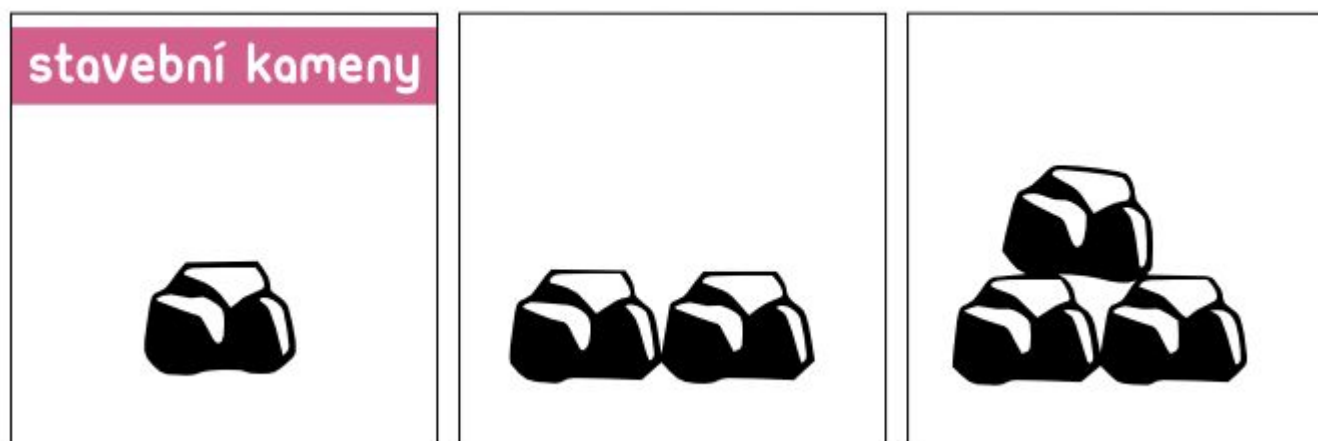
- **flexibilitnost** - přizpůsobení rešeršního dotazu výsledkům vyhledávání
- možnost využít **řízené slovníky** jednotlivých informačních zdrojů (velká část databází má svůj tezaurus)
- **přizpůsobení rešeršní strategii** konkrétní databázi

- Rozdíl mezi vyhledáváním na Internetu, v katalogích knihoven a v elektronických databázích. (na internetu -vyhledávání v plných textech, katalogy a databáze - vyhledávají v polích bibliografických záznamů)

Rešeršní strategie

- ***strategie stavebních kamenů***
- ***strategie rostoucí perly***
- ***strategie osekávání***

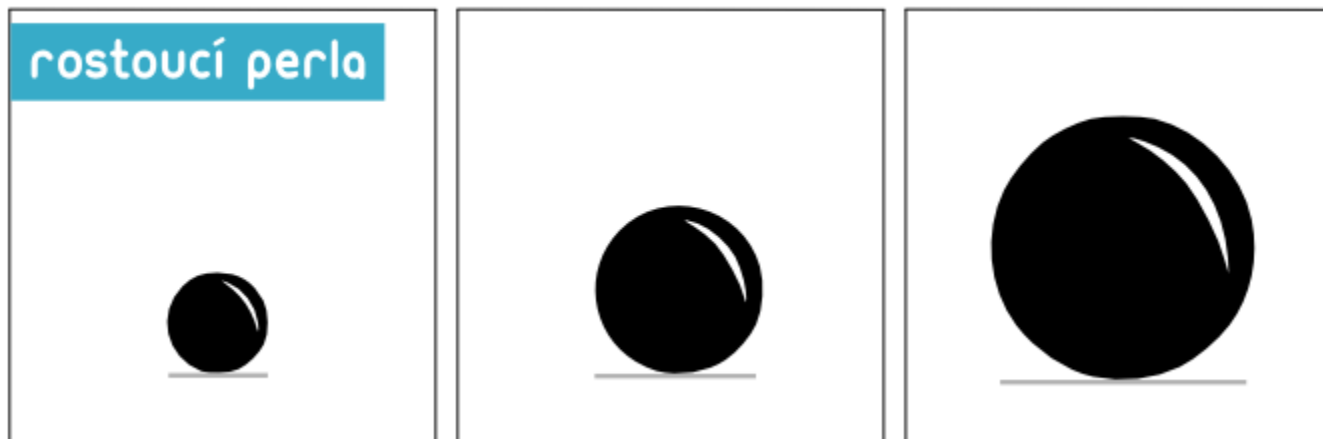
Strategie stavebních kamenů



(Převzato z: http://iva.k.utb.cz/?page_id=843)

Vymežíme si jednotlivé klíčové pojmy (stavební kameny), které vyjadřují náš informační požadavek. Využíváme synonyma, nadřazené a podřazené výrazy, pravopisné formy. Klíčové pojmy poté skládáme k sobě pomocí booleovského operátoru AND.

Strategie rostoucí perly



Převzato z: http://iva.k.utb.cz/?page_id=799

Vyhledáváme nejužší, nejspecifičtější pojem, který nás povede k dalším pojmům. Cílem je vyhledání alespoň jednoho záznamu, který nám slouží pro zjištění použitých popisných údajů, např. autora, klíčových slov... v katalogu či databázi. Tyto zjištěné údaje využijeme pro následnou úpravu formulace rešeršního dotazu.

Strategie osekávání



(Převzato z: http://iva.k.utb.cz/?page_id=843)

Opakem strategie rostoucí perly. Dotaz je formulován široce a výsledek postupně zužován. Velké množství vyhledaných záznamů, které postupně filtrujeme. Použití pojmů širokého záběru, např. vědní obory či disciplíny.

Výsledek je možné zužovat: na určitý typ dokumentu (knihy, časopisy...), určitý jazyk, určité časové vymezení, zpřesňujeme dalšími klíčovými slovy, použijeme operátor NOT pro vyloučení některých záznamů

Formální úprava rešerše

Formální úprava rešerše podle
norem:

ČSN 010198

ČSN 010191

Bibliografická citace:

ČSN ISO 690-2

Formální úprava bibliografické rešerše

- **titulní list**
- **analytický list**
- **základní část**

Titulní list

- název řešerše
- evidenční číslo řešerše
- jméno zadavatele a zpracovatele
- klíčová slova apod. název řešerše
- datum zpracování řešerše,
- počet nalezených záznamů v řešerši,
- použité zdroje

Národní knihovna ČR

REFERENČNÍ CENTRUM

Číslo jednací: 172/2004

Datum: 23.3..2004

Zpracoval/a: E. Kubásková

Název rešerše : Cyril Mach – publikované stati a články ; Film Advent a jeho ohlas v tisku

Časové vymezení: 1910-1945 ; 1956-1959

Výstup : papír

Počet záznamů: 21

Rozsah rešerše: z excerp. pramenů úplná

Druh zaznamenaných dokumentů: stati, články, recenze

Jazyky: čeština

Prameny: katalogy NK ČR
databáze NKC, ANL
Čs.národop. bibliografie
Bibliografie čs. historie
Bibliografie okresu vsetín. Brno, 1991

Články v čes. časopisech 1956-1959
Kunc, Jaroslav. Česká literární bibliografie 1945-1963. D. 1: A-M.
Praha, 1963
Bibliografie českoslov. filmové neperiodické literatury 1945-1985.
Praha, 1989

Klíčová slova: Mach Cyril ; film Advent ; Glazarová Jarmila

Analytický list

- druhy dokumentů v rešerši
- časové vymezení vyhledaných záznamů
- jazykové vymezení
- geografické vymezení
- zvolené uspořádání v rešerši
- přehled použitých zkratk, příp. poznámek



Národní knihovna
České republiky
National Library
of the Czech Republic

Vážená paní
Pavla Povolná
Harcovská 173
193 00 HORNÍ POČERNICE, PRAHA

Vaše objednávka / značka / den
17.10.2012

Ref.číslo / značka / den
RC 741/2012

Zpracovala / kontakt
Válková / tel.: 221 663 160

Praha dne 1. listopadu 2012

Věc: Rešerše

Vážená paní Povolná,

na základě Vaší objednávky jsme zpracovali rešerši s názvem „Informování a edukace seniorů v rámci zdravotní péče“, podrobné informace viz níže.

Rešerši jsme zpracovali z níže uvedených zdrojů. Zaměřili jsme se na knihy a články vydané od roku 2006 do současnosti.

Edukaci a informovanosti pacientů obecně (bez jasného omezení věku) se věnuje větší množství odborných zahraničních článků, z velké části se jedná o články zaměřené na konkrétní zdravotní problémy. Snažili jsme se vybrat pouze ty, které se věnují edukaci a informovanosti starších pacientů (seniorů).

V databázi českých článků jsme odbornější relevantní literaturu nenalezli.

Název rešerše:

Informování a edukace seniorů v rámci zdravotní péče

Zdroje: 1) české – Elektronický katalog Národní knihovny – báze NKC
Články v českých novinách, časopisech a sbornících – báze ANL
Články v českých novinách, časopisech a sbornících – báze ANL+

3) zahraniční - EBSCO
- Science Direct

Časové vymezení: 2006 - 2012

Druh dokumentů: knihy, časopisy, články

Jazykové omezení: čeština, angličtina

Výstup rešerše: tisk na papír

Klíčová slova: informace, edukace, senioři, zdravotní péče, gerontologie, komunikace, health care, information, patient, health care procedure, health education, medical care, communication in medicine, patient education, older people, hospital care, elderly adults, health promotion

Základní část

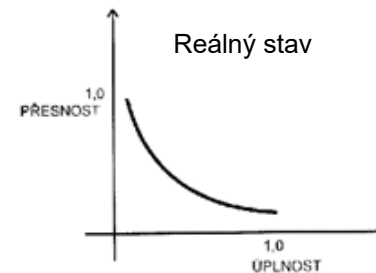
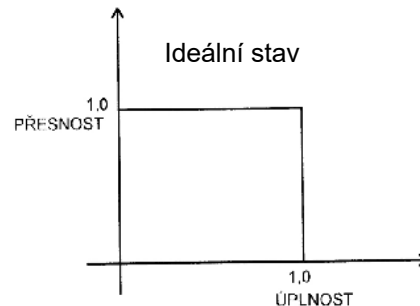
soupis bibliografických záznamů , příp. anotace

- **jednotná podoba záznamů** (úprava podle doporučených norem)
- **uspořádány podle vhodného kritéria** - (např. podle typů dokumentů, jazykové oblasti, dílčích témat...)
- **sigly** nebo údaje o institucích, kde se dokumenty nacházejí, **signatury**
- záznam možno doplnit stručnou anotací, klíčovými slovy

Výběr vhodných záznamů

- Relevance – informace formálně nebo věcně shodné s dotazem zadaným uživatelem v přirozeném či selekčním jazyku
- Pertinence – informace, které vyhovují subjektivním požadavkům uživatele na obsah informace nebo dokumentu

(zdroj TDKIV)



Judita Čeřovská

Články v českých časopisech v letech 1956-2001

1964

FIKEJZOVÁ, Jiřina. S Juditou Čeřovskou u mikrofonu i doma : obsah rozhovoru. In *Melodie*. Č. 5, 1964, roč. 2, s. 70. Nc 56/1964

1966

Dvě hodiny s Juditou Čeřovskou : rozhovor. Zaps. Jiří Jírů. In *Květy*. Č. 13, 1966, roč. 16, s. 23. 54 B 2513/1966

Judita a legendy : rozhovor. Zaps. Petr Brázda. In *Čs. Voják*. Č. 21, 1966, roč. 15, s. 50. 54 C 8073/1966

Judita úspěšná. In *Melodie*. 1966, roč. 4, s. 19. Nc 56/1966

Můj sen - Zlatá deska : rozhovor. Zaps. Pavel Bartík. In *Mladá fronta*. 3.6.1966, s. 3. mikro

1967

BRÁZDA, Petr. Zpěvačka, na kterou se žálí. In *Obrana lidu*. Č. 12, 1967, roč. 26, s. 7. 54 A. 1959/1967

Hviezda pre export. In *Práca*. 22.12.1967, s. 4. 54 A 2125/1967

Judita Čeřovská : seriál „Jméno, které znáte : rozhovor. Zaps. Ir [=Miroslav Nýdl]. In *Večerní Praha*. 13.12.1967, s. 3. 54 A 2380/1967

JEHNE, Leo. Judita of Prague with her Favorite songs : profilová deska Judity Čeřovské. In *Melodie*. Č. 4, 1967, roč. 5, s. 93. Nc 56/1967

M [=Rössler Ivan]. Judita a profesionální manažer. In *Melodie*. Č. 3, 1967, roč. 5, s. 50. Nc 56/1967

Písňe s jednou náušnicí pro Montreal : rozhovor. Zaps. Pavel Bartík. In *Mladá fronta*. 29.8.1967, s. 3.

Bibliografické záznamy

- jednotlivé prvky mají normalizované pořadí, jsou navzájem odděleny předepsanými diakritickými znaménky
- slouží pro přesnou identifikaci dokumentu

- u každého záznamu se doporučuje uvést údaj o uložení dokumentu (pramene) – tj. **signaturu**, **event. siglu** knihovny (fondu), kde se nalézá.
- záznamy se **průběžně číslují**
- **stránky** rešerše se **číslují (kromě titulního listu)**
- píše či rozmnožuje obvykle **jednostranně**, dnes i v elektronické podobě

Řazení záznamů

- podle **druhu dokumentu**
- **abecedně** podle jmen autorů – u více prací jednoho autora pak abecedně podle názvů
- podle **chronologického hlediska**
 - **sestupně** – od nejnovějšího záznamu ke staršímu
 - **vzestupně** – od nejstaršího záznamu k novějšímu
- podle geografického hlediska – země vydání
- podle jazykového hlediska – jazyk dokumentu

Citace monografie

obecná struktura citace monografie

Primární odpovědnost. *Název díla: podnázev díla.* Podřízená odpovědnost. Označení vydání. Místo vydání: Jméno nakladatele, Rok vydání. Rozsah díla. Edice. Poznámky. Standardní číslo.

Citace článku

obecná struktura citace článku

Primární odpovědnost. Název díla: podnázev díla. Podřízená odpovědnost. *Název zdrojového dokumentu.* Vydání. Rok, ročník, číslo časopisu, strany.

Bibliografické citace

důležité je:

- **aby citace obsahovala všechny povinné údaje**
- **aby byl styl citací jednotný v celé publikaci**

různá (zejména zahraniční) vydavatelství používají různé citační styly, v případě publikování v těchto institucích je zapotřebí přizpůsobit se jejich citačnímu stylu

- Možnost využít generátor citací na:
www.citace.com



Software pro zpracování citací

Umožňují export, import dat, vyhledávání, řazení citací

...

Produkty firmy ISI ResearchSoft Thomson Corporations (
<http://www.risinc.com/>)

- ProCite
- End Note
- Reference Manager

Produkt české firmy Ders <http://www.ders.cz/>

- OBD Pro (osobní bibliografická databáze) ...

A řešerše je hotová ...



Mgr. Lenka Válková

Lenka.Valkova@nkp.cz